



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน เรื่อง งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน ได้ดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน ได้มีมติเห็นชอบในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และนายอำเภอเสีเกาได้อนุมัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว ตามหนังสือที่ว่าการอำเภอเสีเกาที่ ตง ๐๐๒๓.๑๔/๙๐๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๖ และข้อ ๓๙ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(นายจอมรวัย เกลี้ยงช่วย)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน





# ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565



องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง  
258 หมู่ที่ 1 ถนนรัชฎานุประดิษฐ์ ตำบลบ่อหิน อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง  
โทรศัพท์/โทรสาร 0 7529 1012 เว็บไซต์ [www.bohin.org](http://www.bohin.org)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
เขต/อำเภอ สীগา จังหวัดตรัง

--

258 ซอย- ถนนรัชฎานุประดิษฐ์ แขวง/ตำบล บ่อหิน  
เขต/อำเภอ สীগา จังหวัดตรัง 92150

พื้นที่	124.00	ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	7,244	คน
ชาย	3,686	คน
หญิง	3,558	คน

# สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</b>	<b>1</b>
- คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	2
- คำแถลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รายรับ)	4
- คำแถลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รายจ่าย)	5
<b>ส่วนที่ 2 ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</b>	<b>6</b>
- บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	7
- รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	8
- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2565	17
- รายงานประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	19
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	22
- รายงานประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	25
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	69
- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	164
รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2564	176
รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2564	182
รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ 1 ประจำปี 2564	185
รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ 2 ประจำปี 2564	187
<b>เอกสารแนบ</b>	
- บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563	
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563	
- ใบเสนอราคา	
- แบบ ปร.4, ปร.5	



## ส่วนที่ 1

# คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
อำเภอสีกา จังหวัดตรัง

## คำแถลงงบประมาณ

### ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

#### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหินอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 44,384,898.00 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 15,448,647.84 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 13,182,268.79 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 5,500,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

##### 2.1 รายรับจริง จำนวน 41,533,133.09 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	212,423.26	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	จำนวน	84,915.00	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	225,006.51	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	จำนวน	533,574.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	161,322.18	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	18,578,613.14	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	21,737,279.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 11,979,522.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 32,207,911.40 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,377,499.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,699,217.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,772,513.84	บาท
งบลงทุน	จำนวน	578,836.20	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,779,845.36	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 11,979,522.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 7,445,310.31 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	212,423.26	307,800.00	170,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	84,915.00	31,460.00	72,960.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	225,006.51	350,000.00	100,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	533,574.00	1,140,000.00	1,288,500.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	161,322.18	31,200.00	11,200.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	0.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>1,217,240.95</b>	<b>1,860,460.00</b>	<b>1,642,660.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	18,578,613.14	20,970,600.00	20,503,100.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>18,578,613.14</b>	<b>20,970,600.00</b>	<b>20,503,100.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	21,737,279.00	24,069,540.00	23,384,240.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>21,737,279.00</b>	<b>24,069,540.00</b>	<b>23,384,240.00</b>
<b>รวม</b>	<b>41,533,133.09</b>	<b>46,900,600.00</b>	<b>45,530,000.00</b>



ค่าแถมงบประมาณ  
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,377,499.00	11,864,718.00	12,528,916.00
งบบุคลากร	11,699,217.00	14,779,920.00	15,373,190.00
งบดำเนินงาน	6,772,513.84	11,452,240.00	11,786,053.00
งบลงทุน	578,836.20	5,039,722.00	2,467,841.00
งบเงินอุดหนุน	2,779,845.36	3,729,000.00	3,369,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	35,000.00	5,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	32,207,911.40	46,900,600.00	45,530,000.00



## ส่วนที่ 2

### ข้อบัญญัติ

#### เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

#### ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลป่อหิน  
อำเภอเสถียร จังหวัดตรัง

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,219,093
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	180,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	10,530,590
แผนงานสาธารณสุข	699,120
แผนงานสังคมสงเคราะห์	704,440
แผนงานเคหะและชุมชน	208,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	175,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	574,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,727,600
แผนงานการเกษตร	40,000
แผนงานการพาณิชย์	1,943,241
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	12,528,916
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>45,530,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
	งบกลาง	12,528,916	12,528,916
	งบกลาง	12,528,916	12,528,916
	รวม	12,528,916	12,528,916

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	<b>5,667,160</b>	<b>422,700</b>	<b>2,692,000</b>	<b>185,400</b>	<b>8,967,260</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,398,320	0	0	0	2,398,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,268,840	422,700	2,692,000	185,400	6,568,940
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>2,391,933</b>	<b>104,000</b>	<b>548,000</b>	<b>46,000</b>	<b>3,089,933</b>
ค่าตอบแทน	662,000	74,000	270,000	26,000	1,032,000
ค่าใช้สอย	1,365,000	30,000	148,000	20,000	1,563,000
ค่าวัสดุ	172,933	0	100,000	0	272,933
ค่าสาธารณูปโภค	192,000	0	30,000	0	222,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>62,700</b>	<b>0</b>	<b>74,200</b>	<b>0</b>	<b>136,900</b>
ค่าครุภัณฑ์	62,700	0	74,200	0	136,900
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>20,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>
เงินอุดหนุน	20,000	0	0	0	20,000
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>5,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>
รายจ่ายอื่น	5,000	0	0	0	5,000
<b>รวม</b>	<b>8,146,793</b>	<b>526,700</b>	<b>3,314,200</b>	<b>231,400</b>	<b>12,219,093</b>

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน		180,000	180,000
ค่าตอบแทน		30,000	30,000
ค่าใช้สอย		90,000	90,000
ค่าวัสดุ		60,000	60,000
	รวม	180,000	180,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>786,270</b>	<b>2,378,100</b>	<b>3,164,370</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		786,270	2,378,100	3,164,370
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>244,000</b>	<b>3,445,120</b>	<b>3,689,120</b>
ค่าตอบแทน		105,000	223,000	328,000
ค่าใช้สอย		80,000	1,438,350	1,518,350
ค่าวัสดุ		59,000	1,723,770	1,782,770
ค่าสาธารณูปโภค		0	60,000	60,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>33,800</b>	<b>653,300</b>	<b>687,100</b>
ค่าครุภัณฑ์		33,800	653,300	687,100
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		<b>0</b>	<b>2,990,000</b>	<b>2,990,000</b>
เงินอุดหนุน		0	2,990,000	2,990,000
<b>รวม</b>		<b>1,064,070</b>	<b>9,466,520</b>	<b>10,530,590</b>

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		162,120	162,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		162,120	162,120
งบดำเนินงาน		357,000	357,000
ค่าตอบแทน		142,000	142,000
ค่าใช้สอย		185,000	185,000
ค่าวัสดุ		30,000	30,000
งบเงินอุดหนุน		180,000	180,000
เงินอุดหนุน		180,000	180,000
	รวม	699,120	699,120



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		580,440	580,440
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		580,440	580,440
งบดำเนินงาน		124,000	124,000
ค่าตอบแทน		79,000	79,000
ค่าใช้สอย		45,000	45,000
	รวม	704,440	704,440

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		208,000	208,000
ค่าใช้สอย		208,000	208,000
	รวม	208,000	208,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		175,000	175,000
ค่าใช้จ่าย		175,000	175,000
	รวม	175,000	175,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		345,000	50,000	395,000
ค่าใช้จ่าย		335,000	50,000	385,000
ค่าวัสดุ		10,000	0	10,000
งบเงินอุดหนุน		70,000	109,000	179,000
เงินอุดหนุน		70,000	109,000	179,000
	รวม	415,000	159,000	574,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		2,499,000	0	2,499,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,499,000	0	2,499,000
<b>งบดำเนินงาน</b>		1,178,000	910,000	2,088,000
ค่าตอบแทน		270,000	0	270,000
ค่าใช้สอย		320,000	910,000	1,230,000
ค่าวัสดุ		585,000	0	585,000
ค่าสาธารณูปโภค		3,000	0	3,000
<b>งบลงทุน</b>		106,700	1,033,900	1,140,600
ค่าครุภัณฑ์		106,700	0	106,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	1,033,900	1,033,900
<b>รวม</b>		<b>3,783,700</b>	<b>1,943,900</b>	<b>5,727,600</b>

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		40,000	40,000
	ค่าใช้จ่าย	40,000	40,000
	รวม	40,000	40,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		1,440,000	1,440,000
	ค่าใช้จ่าย	40,000	40,000
	ค่าวัสดุ	200,000	200,000
	ค่าสาธารณูปโภค	1,200,000	1,200,000
งบลงทุน		503,241	503,241
	ค่าครุภัณฑ์	503,241	503,241
	รวม	1,943,241	1,943,241

**ข้อบัญญัติ**

**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน**

**อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน และโดยอนุมัติของนายอำเภอสิเกา

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 45,530,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 45,530,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,219,093
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	180,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	10,530,590
แผนงานสาธารณสุข	699,120
แผนงานสังคมสงเคราะห์	704,440
แผนงานเคหะและชุมชน	208,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	175,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	574,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,727,600
แผนงานการเกษตร	40,000
แผนงานการพาณิชย์	1,943,241
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	12,528,916
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>45,530,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>0</b>

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ่อดินปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ่อดินมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ..... 21 ก.ย. 2564 .....

(ลงนาม).....

(นายจอมรวย เกลียงชวย)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ่อดิน



อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายมานะ เทือกสุบรรณ)

ตำแหน่ง นายอำเภอสีเกา

รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	125,809.50	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	36,494.56	525.46	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	14,121.14	120,000.00	0.00 %	120,000.00
ภาษีป้าย	41,799.00	39,960.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
อากรรังนกอีแอ่น	157,816.66	157,816.66	157,800.00	-87.33 %	20,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>361,919.72</b>	<b>212,423.26</b>	<b>307,800.00</b>		<b>170,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	7,731.00	2,658.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,165.00	5,552.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	20,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,380.00	780.00	660.00	0.00 %	660.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100.00 %	20,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	22,985.00	26,956.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	7,600.00	46,009.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	800.00	2,200.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	0.00	300.00	0.00 %	300.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	420.00	760.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,500.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>42,081.00</b>	<b>84,915.00</b>	<b>31,460.00</b>		<b>72,960.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ยย	358,948.11	225,006.51	350,000.00	-71.43 %	100,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>358,948.11</b>	<b>225,006.51</b>	<b>350,000.00</b>		<b>100,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>					
รายได้จากประปา	856,246.00	533,574.00	1,140,000.00	13.03 %	1,288,500.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>856,246.00</b>	<b>533,574.00</b>	<b>1,140,000.00</b>		<b>1,288,500.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	1,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	159,000.00	30,000.00	-66.67 %	10,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	123.00	221.00	200.00	0.00 %	200.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	0.00	1,101.18	1,000.00	0.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>123.00</b>	<b>161,322.18</b>	<b>31,200.00</b>		<b>11,200.00</b>



รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	511,210.73	514,132.27	547,000.00	0.00 %	547,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,483,578.84	8,810,688.62	9,425,600.00	-0.27 %	9,400,600.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,969,325.98	2,936,924.92	3,400,000.00	0.00 %	3,400,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	80,140.34	81,066.53	80,000.00	0.00 %	80,000.00
ภาษีสรรพสามิต	6,401,488.70	5,590,295.32	6,400,000.00	0.00 %	6,400,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	64,828.76	58,438.97	50,500.00	0.00 %	50,500.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	56,405.95	49,613.01	0.00	100.00 %	22,500.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,065,651.00	534,395.00	1,065,000.00	-43.66 %	600,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	3,061.00	2,040.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	931.20	1,018.50	1,000.00	0.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>20,636,622.50</b>	<b>18,578,613.14</b>	<b>20,970,600.00</b>		<b>20,503,100.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	21,034,816.00	21,737,279.00	24,069,540.00	-2.85 %	23,384,240.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>21,034,816.00</b>	<b>21,737,279.00</b>	<b>24,069,540.00</b>		<b>23,384,240.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>43,290,756.33</b>	<b>41,533,133.09</b>	<b>46,900,600.00</b>		<b>45,530,000.00</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 45,530,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	120,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินภาษีที่จัดเก็บได้		
ภาษีป้าย	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินภาษีที่จัดเก็บได้		
อากรรังนกอีแอ่น	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินภาษีที่จัดเก็บได้		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>72,960 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บได้		
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้เพื่อเตรียมรองรับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	660 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บได้		
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้เพื่อเตรียมรองรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าปรับที่จัดเก็บได้		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าใบอนุญาตที่จัดเก็บได้		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	300 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าใบอนุญาตที่จัดเก็บได้		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าใบอนุญาตที่จัดเก็บได้		

ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	1,500	บาท
ประมาณการไว้เพื่อเตรียมรองรับการจัดเก็บค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ			
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับค่าใบอนุญาตที่จัดเก็บได้			
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000</b>	<b>บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับยอดเงินที่ได้รับ			
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,288,500</b>	<b>บาท</b>
รายได้จากประปา	จำนวน	1,288,500	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาและสูงกว่ายอดเงินที่ได้รับ			
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>11,200</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาและต่ำกว่ายอดเงินที่ได้รับ			
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	200	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับยอดเงินที่ได้รับ			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับยอดเงินที่ได้รับ			

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>20,503,100</b>	<b>บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	547,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,400,600	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,400,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	80,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,400,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			

ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	22,500	บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	600,000	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	1,500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>23,384,240</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	23,384,240	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาและใกล้เคียงกับเงินที่ได้รับการจัดสรร			

รายงานประมาณการรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	173,978	147,051	180,000	8.33 %	195,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,625	7,078	10,000	0 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,881,900	7,215,700	8,090,400	5.68 %	8,550,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,260,800	2,495,200	3,060,000	-1.96 %	3,000,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	84,000	84,000	96,000	0 %	96,000
เงินสำรองจ่าย	19,906	73,977	70,000	42.86 %	100,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	442,916
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ่อหิน	129,000	129,000	130,000	3.85 %	135,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	197,237	225,493	456,636	-100 %	0
รวมงบกลาง	9,753,446	10,377,499	12,093,036		12,528,916
รวมงบกลาง	9,753,446	10,377,499	12,093,036		12,528,916
รวมงบกลาง	9,753,446	10,377,499	12,093,036		12,528,916
รวมแผนงานงบกลาง	9,753,446	10,377,499	12,093,036		12,528,916

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	514,080	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1,454,400	1,454,400	1,454,400	17.82 %	1,713,600
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,139,120</b>	<b>2,139,120</b>	<b>2,139,120</b>		<b>2,398,320</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,534,040	2,649,097	3,024,360	-22.82 %	2,334,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	15,310	4,610	7,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	168,000	168,000	168,000	0 %	168,000
เงินวิทยฐานะ	84,000	84,000	84,000	0 %	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	710,780	730,080	858,840	-24.98 %	644,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	59,020	48,240	58,800	-34.69 %	38,400
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>3,571,150</b>	<b>3,684,027</b>	<b>4,201,000</b>		<b>3,268,840</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>5,710,270</b>	<b>5,823,147</b>	<b>6,340,120</b>		<b>5,667,160</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	37,182	1,298.53 %	520,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	138,800	136,900	168,000	-33.33 %	112,000
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	35,300	26,000	40,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>174,100</b>	<b>162,900</b>	<b>255,182</b>		<b>662,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	2,000	-100 %	0
10. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา	0	0	5,000	-100 %	0
2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่	66,040	67,830	70,000	-100 %	0
3. ค่าธรรมเนียม	0	0	2,000	-100 %	0
4. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร	2,406	0	0	0 %	0
4. ค่าเช่าพื้นที่สำหรับจัดทำเว็บไซต์และจดทะเบียนเว็บไซต์	0	1,290	2,000	-100 %	0
5. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	20,000	-100 %	0
5. ค่าเช่าพื้นที่สำหรับจัดทำเว็บไซต์และจดทะเบียนเว็บไซต์	1,190	0	0	0 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
6. ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.	0	84,290	108,000	-100 %	0
7. ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของ อปท.	66,000	0	0	0 %	0
7. ค่าเช่าอาคารสถานที่ (ที่ทำการ อบต.ชั่วคราว)	0	55,000	70,500	-100 %	0
8. ค่าจัดเก็บและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	0	0	5,000	-100 %	0
8. ค่าเช่าอาคารสถานที่ (ที่ทำการ อบต.)	55,000	0	0	0 %	0
9. ค่าเบี้ยประกัน	0	634.48	5,000	-100 %	0
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	70,000
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.	0	0	0	100 %	50,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	25,000
ค่าเช่าอาคารสถานที่ (ที่ทำการ อบต.ชั่วคราว)	0	0	0	100 %	78,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา	0	0	0	100 %	5,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0	0	0	100 %	2,000
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	0	100 %	1,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	28,945	27,150	40,000	0 %	40,000



รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าชุดใช้ค่าเสียหาย หรือสินไหมทดแทน	0	0	0	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหนังสือ/คู่มือที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานราชการ	3,650	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	126,558	77,742	180,000	-16.67 %	150,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	800,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	500,000
ค่าวารสาร หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์	0	3,660	5,000	-20 %	4,000
โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการศึกษาดูงาน	569,330	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	0	274,890	92,200	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	0	0	0	100 %	300,000
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ อบต.บ่อหิน	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	27,830	41,381.33	65,000	-30.77 %	45,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>946,949</b>	<b>633,867.81</b>	<b>1,471,700</b>		<b>1,365,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	42,197	37,291	40,000	0 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	4,100	5,000	0 %	5,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	9,310	10,000	9.33 %	10,933
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	33,260	60,135	90,000	-44.44 %	50,000
วัสดุการเกษตร	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	2,000	0 %	2,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	28,670	39,581	50,000	0 %	50,000
วัสดุอื่น	26,400	0	5,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>130,527</b>	<b>150,417</b>	<b>217,000</b>		<b>172,933</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	61,304.27	62,897.74	120,000	0 %	120,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	9,280.76	8,417.32	15,000	0 %	15,000
ค่าบริการโทรศัพท์	6,225.94	3,852.44	20,000	-50 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	2,500	5,000	10,000	-50 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	26,707.2	17,804.8	20,000	100 %	40,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	2,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>106,018.17</b>	<b>97,972.3</b>	<b>185,000</b>		<b>192,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,357,594.17</b>	<b>1,045,157.11</b>	<b>2,128,882</b>		<b>2,391,933</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	6,900

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เก้าอี้เนกประสงค์	0	25,500	0	0 %	0
เครื่องถ่ายเอกสารดิจิทัล	0	95,000	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด 24,000 บีทียู	0	0	64,800	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสารสำนักงาน	0	11,000	0	0 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	11,800
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องขยายเสียง	0	0	30,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0	28,700	0	0 %	0
2. เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที)	0	14,000	0	0 %	0
3. อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	0	680	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	0	0	22,000	100 %	44,000
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	7,600	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	7,600	174,880	116,800		62,700
รวมงบลงทุน	7,600	174,880	116,800		62,700
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอเสีเกา จังหวัดตรัง	0	0	20,000	0 %	20,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	20,000	20,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000		20,000
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษา	0	0	0	100 %	5,000
ค่าสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	20,000	0	25,000	-100 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	20,000	0	25,000		5,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	20,000	0	25,000		5,000
รวมงานบริหารทั่วไป	7,115,464.17	7,063,184.11	8,630,802		8,146,793
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	422,700
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		422,700
รวมงบบุคลากร	0	0	0		422,700

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	42,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>74,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดเก็บและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>104,000</b>
<b>รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>526,700</b>
<b>งานบริหารงานคลัง</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	732,060	720,635	1,500,000	0 %	1,500,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	30,175	50,000	0 %	50,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	220,020	231,060	250,000	0 %	250,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	546,520	568,200	750,000	0 %	750,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	79,220	61,260	100,000	0 %	100,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,577,820</b>	<b>1,611,330</b>	<b>2,692,000</b>		<b>2,692,000</b>
<b>รวมบุคคลากร</b>	<b>1,577,820</b>	<b>1,611,330</b>	<b>2,692,000</b>		<b>2,692,000</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29,500	78,200	100,000	120 %	220,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	20,000	0 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	7,556	0	20,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>37,056</b>	<b>78,200</b>	<b>150,000</b>		<b>270,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	670	1,350	10,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	10,000	-70 %	3,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.	99,000	99,000	120,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	30,000	66.67 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	52,944	60,403	50,000	-20 %	40,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,800	6,440	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>158,414</b>	<b>167,193</b>	<b>240,000</b>		<b>148,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	52,372.6	49,212.53	50,000	-20 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,580	39,875	60,000	-16.67 %	50,000
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>71,952.6</b>	<b>89,087.53</b>	<b>120,000</b>		<b>100,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	6,900	12,500	30,000	0 %	30,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	8,902.4	20,000	-100 %	0
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>6,900</b>	<b>21,402.4</b>	<b>50,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>274,322.6</b>	<b>355,882.93</b>	<b>560,000</b>		<b>548,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	7,600	0	0 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	6,900
ตู้บานเลื่อนกระจกทรงสูง 3 ฟุต	0	0	4,800	-100 %	0
ตู้บานเลื่อนกระจกสูง 4 ชั้น	11,500	0	0	0 %	0
ตู้บานเลื่อนทึบ ขนาด 3 ฟุตพร้อมขารอง	3,000	0	0	0 %	0
ตู้บานเลื่อนทึบทรงสูง 3 ฟุต	0	0	13,500	-100 %	0
ตู้บานเลื่อนทึบสูง 4 ชั้น	5,500	0	0	0 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	11,800
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	20,900	21,800	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 2	0	28,900	60,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน	0	21,690	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A3	0	6,250	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	0	0	0	100 %	2,600
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	0	8,500	8,900	0 %	8,900
สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการแบบที่ 1	0	0	17,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>40,900</b>	<b>94,740</b>	<b>104,200</b>		<b>74,200</b>



รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบลงทุน	40,900	94,740	104,200		74,200
รวมงานบริหารงานคลัง	1,893,042.6	2,061,952.93	3,356,200		3,314,200
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	185,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		185,400
รวมงบบุคลากร	0	0	0		185,400
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	14,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		26,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		46,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		231,400
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,008,506.77	9,125,137.04	11,987,002		12,219,093
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		30,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	2,000
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นงานก่อสร้าง	0	0	0	100 %	3,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	15,000	-66.67 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	0	13,460	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ ประจำปี 2562	26,060	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุจากสาธารณภัยต่างๆ	0	511,890	0	0 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการช่วยเหลือประชาชนก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และ หลังเกิดเหตุภัยพิบัติ	0	0	130,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล สงกรานต์	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรม/ทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลป่อหิน	0	0	0	100 %	50,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การ บริหารส่วนตำบลป่อหิน	0	0	172,200	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	200 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>26,060</b>	<b>525,350</b>	<b>377,200</b>		<b>90,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุก่อสร้าง	0	9,850	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุจราจร	0	0	0	100 %	15,000
วัสดุอื่น	0	0	15,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>9,850</b>	<b>50,000</b>		<b>60,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>26,060</b>	<b>535,200</b>	<b>427,200</b>		<b>180,000</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ถังน้ำ แบบพลาสติก ขนาดความจุ 2,000 ลิตร	0	59,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	59,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	59,000	0		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	26,060	594,200	427,200		180,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	26,060	594,200	427,200		180,000
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,505,460	1,576,320	1,991,160	-62.62 %	744,270
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	0	0	63,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	451,920	461,400	559,202	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	60,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,981,380	2,061,720	2,674,362		786,270
รวมงบบุคลากร	1,981,380	2,061,720	2,674,361.81		786,270
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	15,000	300 %	60,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	30,000	0 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	10,800	7,000	95,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>10,800</b>	<b>7,000</b>	<b>145,000</b>		<b>105,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	61,349	28,900	50,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ปกติของ อปท.	313,430	275,550	240,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	15,000	0 %	15,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	41,928	33,333.7	70,000	-57.14 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	15,000	15,000	0	0 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	16,600	2,250	30,000	-66.67 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>448,307</b>	<b>355,033.7</b>	<b>410,000</b>		<b>80,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	9,131	12,299.52	20,000	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0	5,180	24,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	755	0	3,000	-33.33 %	2,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	13,700	0	0 %	0
วัสดุการเกษตร	0	0	2,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	2,240	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	3,000	66.67 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>12,126</b>	<b>31,179.52</b>	<b>92,000</b>		<b>59,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	18,508.62	14,967.72	20,000	-100 %	0
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	8,171.8	12,233.81	15,000	-100 %	0
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	3,000	-100 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	5,000	-100 %	0
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>26,680.42</b>	<b>27,201.53</b>	<b>43,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>497,913.42</b>	<b>420,414.75</b>	<b>690,000</b>		<b>244,000</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	4,600	-100 %	0
ชั้นวางเอกสารประสงค์ 4 ชั้น	20,700	0	0	0 %	0
ชุดรับแขกไม้	0	0	9,500	-100 %	0
ตู้บานเลื่อนกระจกสูง 4 ชั้น	34,800	0	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานเปิด	0	0	0	100 %	11,800
โต๊ะครู พร้อมเก้าอี้ ระดับ 1-2	3,000	0	0	0 %	0
พัดลมติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว	4,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	0	0	22,000	0 %	22,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ ชนิดNetwork แบบที่ 1	0	0	8,900	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>62,500</b>	<b>0</b>	<b>45,000</b>		<b>33,800</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 3	0	0	1,989,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 6	0	0	1,985,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด	0	0	52,500	-100 %	0
โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก	0	0	52,500	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,079,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>62,500</b>	<b>0</b>	<b>4,124,000</b>		<b>33,800</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,541,793.42	2,482,134.75	7,488,361.81		1,064,070
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	1,416,060
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	100 %	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	842,040
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		2,378,100
รวมงบบุคลากร	0	0	0		2,378,100
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	128,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	90,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		223,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	0	0	10,000	-100 %	0



รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อ เสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.	0	0	0	100 %	126,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	5,000	5,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ประเพณีท้องถิ่นและภูมิ ปัญญาท้องถิ่นร่วมกับชุมชน	8,700	8,500	0	0 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ่อหิน	29,065	27,773	0	0 %	0
โครงการจัดการแข่งขันทักษะด้านวิชาการให้กับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน	14,451	15,651	0	100 %	20,000
โครงการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน เขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน	5,000	0	5,000	0 %	5,000
โครงการผลิตสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา	9,880	10,615	0	100 %	20,000
โครงการสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	40,420	34,830	51,600	0 %	51,600
โครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	28,200	24,300	36,000	0 %	36,000
โครงการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	277,100	238,000	255,000	0 %	255,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	760,380	676,420	735,000	5 %	771,750
โครงการสนับสนุนค่านั่งสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	18,800	16,200	24,000	0 %	24,000
โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	18,800	16,200	24,000	0 %	24,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	40,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,210,796</b>	<b>1,073,489</b>	<b>1,145,600</b>		<b>1,438,350</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	15,000	10,891.8 %	1,648,770
ค่าอาหารเสริม (นม)	944,305.92	987,200.24	1,628,770	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	5,000	200 %	15,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>944,305.92</b>	<b>987,200.24</b>	<b>1,648,770</b>		<b>1,723,770</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	30,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>60,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,155,101.92</b>	<b>2,060,689.24</b>	<b>2,794,370</b>		<b>3,445,120</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 24,000 บีทียู	0	0	0	100 %	388,800
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 40,000 บีทียู	0	0	0	100 %	204,000
โต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้รับประทานอาหาร	0	0	0	100 %	39,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	21,500
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>653,300</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>653,300</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	50,000	50,000	0 %	50,000
โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562	50,000	0	0	0 %	0
โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ่อหิน	2,732,965	2,583,839	2,800,000	5 %	2,940,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>2,782,965</b>	<b>2,633,839</b>	<b>2,850,000</b>		<b>2,990,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>2,782,965</b>	<b>2,633,839</b>	<b>2,850,000</b>		<b>2,990,000</b>
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>4,938,066.92</b>	<b>4,694,528.24</b>	<b>5,644,370</b>		<b>9,466,520</b>
<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>7,479,860.34</b>	<b>7,176,662.99</b>	<b>13,132,731.81</b>		<b>10,530,590</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	138,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		162,120
รวมงบบุคลากร	0	0	0		162,120
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	550 %	130,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	20,000		142,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	15,901	27,260	0	0 %	0
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	10,000
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	40,000	-50 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	0	100 %	30,000
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19)	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว	39,210	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>55,111</b>	<b>27,260</b>	<b>120,000</b>		<b>185,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	21,000	10,000	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>21,000</b>	<b>10,000</b>	<b>30,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>76,111</b>	<b>37,260</b>	<b>170,000</b>		<b>357,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	180,000
เงินอุดหนุนเอกชน	0	0	180,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	180,000		180,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	180,000		180,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	76,111	37,260	350,000		699,120
รวมแผนงานสาธารณสุข	76,111	37,260	350,000		699,120
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	342,840
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	237,600
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		580,440
รวมงบบุคลากร	0	0	0		580,440
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	32,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	42,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	3,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>79,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>45,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>124,000</b>
<b>รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>704,440</b>
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>704,440</b>
<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	645,240	681,240	861,960	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	2,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,329,004	1,388,400	1,411,240	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	105,616	91,380	78,000	-100 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,121,860	2,203,020	2,395,200		0
รวมงบบุคลากร	2,121,860	2,203,020	2,395,200		0
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	28,440	10,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	7,200	8,229	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>7,200</b>	<b>36,669</b>	<b>50,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	4,621.5	0	60,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.	99,000	0	0	0 %	0
ค่าเช่าสระน้ำ	38,500	38,500	50,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	9,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	64,210	12,030	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	111,965	68,930	90,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>318,296.5</b>	<b>119,460</b>	<b>229,000</b>		<b>0</b>



รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	9,584	13,461	30,000	-100 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	4,880	5,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	28,715	14,255	20,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	12,480	28,390	40,000	-100 %	0
วัสดุอื่น	0	0	5,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>50,779</b>	<b>60,986</b>	<b>100,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	1,500	0	3,000	-100 %	0
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>1,500</b>	<b>0</b>	<b>3,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>377,775.5</b>	<b>217,115</b>	<b>382,000</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล	0	18,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	21,000	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ 2	29,500	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	7,100	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>57,600</b>	<b>18,500</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>57,600</b>	<b>18,500</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน</b>	<b>2,557,235.5</b>	<b>2,438,635</b>	<b>2,777,200</b>		<b>0</b>

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ/ตัดหญ้า/ตัดต้นไม้กิ่งไม้	72,796	79,016	100,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	3,500	0	40,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแนวเขตการปกครอง	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อการวางแผนและปรับปรุงผังเมืองรวม/ชุมชน	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าธรรมเนียม	21,600	20,510	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	678,500	4,000	187,870	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	776,396	103,526	357,870		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	185,367.49	78,119	200,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	49,146	94,283.28	50,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	133,100	0	5,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	71,976.6	173,190	100,000	-100 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	34,000	16,000	-100 %	0
วัสดุอื่น	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	439,590.09	379,592.28	376,000		0
รวมงบดำเนินงาน	1,215,986.09	483,118.28	733,870		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
คอมพิวเตอร์	67,500	0	0	0 %	0
ตู้คอนซูเมอร์มีกันดูดพร้อมเมน	2,100	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>69,600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	700,000	-100 %	0
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง					
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	0	0	20,000	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>720,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>69,600</b>	<b>0</b>	<b>720,000</b>		<b>0</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขยายเขตประปาสายดูหนุ-ทุ่งขี้เหล็ก หมู่ที่ 3	58,000	0	0	0 %	0
โครงการขยายเขตประปาสายดูหนุ-ปากคลอง หมู่ที่ 3	117,000	0	0	0 %	0
โครงการขยายเขตประปาสายทุ่งคลองสน หมู่ที่ 2	41,000	0	0	0 %	0
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า หมู่ที่ 1	0	0	51,470	-100 %	0
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า หมู่ที่ 2	69,316.07	0	12,403	-100 %	0
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า หมู่ที่ 4	0	0	12,403	-100 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า หมู่ที่ 5	0	0	36,964	-100 %	0
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า หมู่ที่ 7	0	0	51,204	-100 %	0
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า หมู่ที่ 8	0	0	44,695	-100 %	0
อุดหนุนกิจการไฟฟ้าให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดตรัง	0	17,006.36	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	285,316.07	17,006.36	209,138		0
รวมงบเงินอุดหนุน	285,316.07	17,006.36	209,138.19		0
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าจ้างที่ปรึกษาวิจัยประเมินผลพัฒนาแบบผังเมือง ผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่างๆ	0	0	10,000	-100 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	10,000		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	10,000		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	1,570,902.16	500,124.64	1,673,008.19		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ/ตัดหญ้า/ตัดต้นไม้กิ่งไม้	0	0	0	100 %	100,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	99,000	108,000	0 %	108,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	99,000	108,000		208,000
รวมงบดำเนินงาน	0	99,000	108,000		208,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0	99,000	108,000		208,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	4,128,137.66	3,037,759.64	4,558,208.19		208,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ อบต.สัญจรพบประชาชน	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	28,224	0	0	0 %	0
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาเสตติ	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการฝึกอาชีพระยะสั้นแก่ประชาชนตำบลบ่อหิน	0	9,440	30,000	0 %	30,000
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ่อหิน	59,610	0	70,000	0 %	70,000
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลบ่อหิน	0	4,705	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริม/สนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลบ่อหิน	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงแบบโฮมสเตย์ตำบลบ่อหิน	0	0	20,000	-50 %	10,000
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ อบต.บ่อหิน	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	0 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.)	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	87,834	14,145	255,000		175,000
รวมงบดำเนินงาน	87,834	14,145	255,000		175,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	87,834	14,145	255,000		175,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	87,834	14,145	255,000		175,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน และประชาชน	301,755	333,064	400,000	-25 %	300,000
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน	0	0	0	100 %	35,000
รวมค่าใช้จ่าย	301,755	333,064	400,000		335,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	3,000
วัสดุกีฬา	0	0	0	100 %	7,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	301,755	333,064	400,000		345,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการอุดหนุนอุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้าน หมู่ที่ 1-9	0	0	70,000	0 %	70,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	70,000		70,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	70,000		70,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	301,755	333,064	470,000		415,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี 2561	90,240	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี 2562	0	96,860	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	90,240	96,860	0		50,000
รวมงบดำเนินงาน	90,240	96,860	0		50,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการสอนศาสนาอิสลามภาคีรูดุอื่น	0	0	109,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนกิจการศาสนาให้แก่ศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและ จริยธรรมบ้านดงหิน หมู่ที่ 3	60,000	60,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการศาสนาให้แก่ศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและ จริยธรรมบ้านโตะบัน หมู่ที่ 8	25,000	25,000	0	0 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินอุดหนุนกิจการศาสนาให้แก่ศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและ จริยธรรมบ้านปากคลอง หมู่ที่ 9	24,000	24,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา					
โครงการสอนศาสนาอิสลามภาคีรูดุอื่น	0	0	0	100 %	109,000
รวมเงินอุดหนุน	109,000	109,000	109,000		109,000
รวมงบเงินอุดหนุน	109,000	109,000	109,000		109,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	199,240	205,860	109,000		159,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	500,995	538,924	579,000		574,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	941,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	1,420,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	96,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		2,499,000
รวมงบบุคลากร	0	0	0		2,499,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	250,000



รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>270,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	80,000
ค่าเช่าทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	50,000
ค่าถ่ายเอกสารแบบแปลนต่างๆ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าธรรมเนียม	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	25,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>320,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	200,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	170,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	60,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	0	100 %	40,000
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>585,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	100 %	3,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>3,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,178,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	17,700
ครุภัณฑ์สำรวจ					
ล้อวัดระยะทาง	0	0	0	100 %	2,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0	0	0	100 %	30,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	0	100 %	30,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		106,700
รวมงบลงทุน	0	0	0		106,700
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0		3,783,700
<b>งานก่อสร้าง</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง	0	0	0	100 %	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	734,000	8.99 %	800,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	734,000		910,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	734,000		910,000
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา (กองการศึกษา)	0	0	0	100 %	99,900
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการบุกเบิกถนนสายหมู่ที่ 1 ต.บ่อหิน-หมู่ที่ 3 ต.ไม้ฝาด	0	0	0	100 %	500,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านนากลาง หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	234,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (K)	0	0	0	100 %	200,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0		1,033,900
รวมงบลงทุน	0	0	0		1,033,900
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางพาราแคบซีลสายหลังอำเภอ-ไร่ ออก (ตอน 4) หมู่ที่ 1-หมู่ที่ 5	0	0	500,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	500,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	500,000		0
รวมงานก่อสร้าง	0	0	1,234,000		1,943,900
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	1,234,000		5,727,600
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการจิตอาสา เราทำดีด้วยหัวใจ จัดทำฝายน้ำล้น	0	24,000	0	0 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(พอ.สธ.) ฐานทรัพยากรท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	24,000	0		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0	24,000	0		40,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	24,000	0		40,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	24,000	0		40,000
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	32,867	0	30,000	-50 %	15,000
ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อ เสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าทดสอบคุณภาพน้ำประปา	0	0	0	100 %	15,000
ค่าธรรมเนียมขออนุญาตขุดเจาะบ่อบาดาล	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	32,867	0	40,000		40,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	149,957.91	140,911.28	150,000	0 %	150,000
วัสดุอื่น	17,254	4,536	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	167,211.91	145,447.28	200,000		200,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	905,064.38	905,160.25	1,200,000	0 %	1,200,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>905,064.38</b>	<b>905,160.25</b>	<b>1,200,000</b>		<b>1,200,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,105,143.29</b>	<b>1,050,607.53</b>	<b>1,440,000</b>		<b>1,440,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
(1) เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง	0	21,000	22,000	-100 %	0
(10) ชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 10 ใบพัด	0	0	25,188	-100 %	0
(2) เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส)	25,890	25,894	103,576	-100 %	0
(3) เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส)	0	0	55,916	-100 %	0
(4) เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส)	21,410	24,506	49,116	-100 %	0
(5) เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส)	230,650	131,600	296,604	-100 %	0
(6) ชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส)	0	0	28,248	-100 %	0
(7) ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดหอยโข่ง	0	0	15,000	-100 %	0
(8) ตู้ 2 ชั้นควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 2 แรงม้า	44,400	0	36,000	-100 %	0
(9) ตู้ 2 ชั้นควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 1.5 แรงม้า	14,800	0	30,000	-100 %	0
เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,130 ลิตร/นาที	0	0	0	100 %	35,600
เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 450 ลิตร/นาที	0	0	0	100 %	18,600

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 3" ขนาด 1 แรงม้า	0	0	0	100 %	40,830
เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 3" ขนาด 1.5 แรงม้า	0	0	0	100 %	44,128
เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 4" ขนาด 1.5 แรงม้า	0	0	0	100 %	59,937
เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 4" ขนาด 2 แรงม้า	0	0	0	100 %	137,355
ชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 10 ใบพัด	0	0	0	100 %	24,246
ชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 14 ใบพัด ขนาด 2 แรงม้า	0	0	0	100 %	29,096
ตู้ 2 ชั้นควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 1.5 แรงม้า	0	0	0	100 %	27,884
ตู้ 2 ชั้นควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 2 แรงม้า	0	0	0	100 %	27,884
ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดหอยโข่ง	0	0	0	100 %	13,942
บล็อกสตาร์ทเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์) ขนาด 1.5 แรงม้า	0	0	12,092	-20 %	9,674
บล็อกสตาร์ทเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์) ขนาด 2 แรงม้า	0	0	14,610	-3.75 %	14,062
ปั๊มหอยโข่งหน้าแปลน SAER	0	0	23,172	-13.68 %	20,003
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
หม้อเพิ่มไฟฟ้าอัตโนมัติ ขนาด 45 แอมป์ และตู้เก็บพร้อมติดตั้ง	0	28,716.2	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>337,150</b>	<b>231,716.2</b>	<b>711,522</b>		<b>503,241</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างหลังคาบ่อน้ำ หมู่ที่ 6	0	0	49,900	-100 %	0
โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าประปาผิวดินขนาดใหญ่สายรวม ใจรวมพลัง หมู่ที่ 5	0	0	83,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	132,900		0
รวมงบลงทุน	337,150	231,716.2	844,422		503,241
รวมงานกิจการประปา	1,442,293.29	1,282,323.73	2,284,422		1,943,241
รวมแผนงานการพาณิชย์	1,442,293.29	1,282,323.73	2,284,422		1,943,241
รวมทุกแผนงาน	32,503,244.06	32,207,911.4	46,900,600		45,530,000



**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,530,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	12,528,916	บาท
งบกลาง	รวม	12,528,916	บาท
งบกลาง	รวม	12,528,916	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	195,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 9 มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ส่วนที่ 81 มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	8,550,000	บาท
-----------------------	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจาก

ประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

**เบี้ยยังชีพความพิการ** **จำนวน**      **3,000,000**    **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

**เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์** **จำนวน**      **96,000**    **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

**เงินสำรองจ่าย** **จำนวน**      **100,000**    **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667

ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน  
2559

**รายการตามข้อผูกพัน**

**เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)**      **จำนวน**      **442,916**      **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น พ .ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่าย ในอัตราร้อยละ 2 ของ  
ประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภท  
พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

**เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ่อหิน**      **จำนวน**      **135,000**      **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ  
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้ง  
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน  
พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศ  
คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนด  
หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน  
และบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ  
พื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 (กรณีรายได้ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ ๖ ถึง ๒๐ ล้าน  
บาท)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,146,793	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,667,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,398,320	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายก/รองนายก ได้แก่</p> <p>            (1) เงินเดือนนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท                 ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนเป็นเงิน 244,800 บาท</p> <p>            (2) เงินเดือนรองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท                 จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท</p> <p>            เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>            - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายก/รองนายก ได้แก่</p> <p>            (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต. อัตราเดือนละ 1,750 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท</p> <p>            (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อบต. อัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 1,760 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท</p> <p>            เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>            - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</p>			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายก/รองนายก อบต. ได้แก่</p> <p>            (1) ค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. อัตราเดือนละ 1,750 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท</p> <p>            (2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. อัตราเดือนละ 800 บาท                 จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท</p> <p>            เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p>			

- กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

**ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล** จำนวน 86,400 บาท

เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับเลขานุการนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

**ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ  
สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น** จำนวน 1,713,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่สมาชิกสภา อบต.

- (1) ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 11,220 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท
- (2) ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 9,180 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท
- (3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. อัตราเดือน 7,200 บาท จำนวน 16 อัตราตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 1,382,400 บาท
- (4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. อัตราเดือนละ 7,200 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** รวม 3,268,840 บาท

**เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น** จำนวน 2,334,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- (1) ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (3) หัวหน้าสำนักงานปลัด
- (4) นักทรัพยากรบุคคล
- (5) นิติกร
- (6) เจ้าพนักงานธุรการ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

**เงินประจำตำแหน่ง**

**จำนวน 168,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- (1) เงินประจำตำแหน่งปลัด อบต. อัตราเดือนละ 7,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
  - (2) เงินประจำตำแหน่งรองปลัด อบต. อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
  - (3) เงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
  - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

**เงินวิทยฐานะ**

**จำนวน 84,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัด อบต.) ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนเป็นเงิน 84,000 บาท ตามสิทธิที่ระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการหรือ ก.อบต. กำหนดไว้
- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547
  - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 หรือระดับกลางขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตรา เงินประจำตำแหน่ง
  - ประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดตรัง (ก.อบต.จังหวัดตรัง) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา

เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 31) ประกาศ ณ วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ.2559

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** **จำนวน 644,320 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง และตามสิทธิที่ระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการ หรือ ก.อบต.กำหนดที่สังกัดในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ คนงานทั่วไป นักการภารโรง พนักงานขับรถยนต์ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง** **จำนวน 38,400 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่ระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการหรือ ก.อบต. กำหนด ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- แผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง
- หนังสือ กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณค่าใช้จ่ายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ อบต.

**งบดำเนินงาน** **รวม 2,391,933 บาท**

**ค่าตอบแทน** **รวม 662,000 บาท**

**ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** **จำนวน 520,000 บาท**

(1) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำ อบต.บ่อหิน ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้

ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

(3) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปอหิน

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**

**จำนวน**

**10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงาน



นั้นนอกผลิตภัณฑ์หรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

**ค่าเช่าบ้าน** **จำนวน** 112,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิก เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ** **จำนวน** 20,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**ค่าใช้จ่าย** **รวม** 1,365,000 **บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์** **จำนวน** 70,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบที่เป็นกิจการงานตามอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเช่น ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น วารสาร ปฏิทิน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน**

**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์**

**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าจ้างเหมาบริการ**

**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ให้แก่ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างกำจัดปลวก หนู แมลง ค่าจ้างเหมาดูดส้วมและสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมารถ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ ที่เป็นกิจการตามอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.**

**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ

ของ อปท. เป็นต้น หรืองานจ้างที่ซื้อบริการจากผู้รับจ้างเป็นรายชิ้น เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานพัฒนาระบบ ข้อมูลสารสนเทศ งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานบันทึกข้อมูล เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก** **จำนวน** 25,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างทำระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าเช่าอาคารสถานที่ (ที่ทำการ อบต.ชั่วคราว)** **จำนวน** 78,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลชั่วคราว จำนวน 12 เดือน จ่ายเป็นรายเดือนๆ ละ 5,000 บาท และเช่าสถานที่สำหรับเก็บเอกสารของ อบต, จำนวน 12 เดือนๆ ละ 1,500 บาท

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา** **จำนวน** 5,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษาและค่าธรรมเนียมต่าง เช่น ค่าธรรมเนียมความ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าใช้จ่ายของพยานในคดี ค่าใช้จ่ายที่อัยการแจ้ง ค่าใช้จ่ายตามที่ศาลสั่ง (ไม่ใช่คำพิพากษา) รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าธรรมเนียมต่างๆ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>2,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ รวมทั้งค่าธรรมเนียมป้าย ยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดินและค่าธรรมเนียม อื่นใดที่สามารถเบิกจ่ายได้</p>		
<b>ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>1,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือ เอกสารรูปเล่มอื่นใด</p>		
<b>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>40,000 บาท</b>
(1) ค่ารับรอง		
<p>ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</p>		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจสอบ หรือเยี่ยมชม หรือศึกษาดูงานรวมทั้งเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องในการร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องใน การเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง ดังนี้</p>		
<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
<p>ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือ คณะอนุกรมที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายฯ</p>		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรมที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือ ระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือ ของ อบต. ในโอกาสต่างๆ การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯเช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ใน การเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p>		
<p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
(2) ค่าพิธีการ		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ พิธีทางศาสนาและ รัฐพิธีต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าเครื่องสักการะ พานพุ่ม พานดอกไม้ พวงมาลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเวที เครื่องเสียง เต็นท์ โต๊ะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อธงชาติ ธงเฉลิมพระ เกียรติ เสาธง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง  ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรือ อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และ</p>		

พระราชพิธีต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้  
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง  
 วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
 การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น พ.ศ.2562

**รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
 รายจ่ายอื่น ๆ**

**ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือสินไหมทดแทน** **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือสินไหมทดแทน  
 เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้  
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/  
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
 ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ** **จำนวน 150,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม  
 ประชุม สัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของ  
 ผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง  
 รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อ  
 ประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง  
 เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน  
 ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  
 ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
 เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้  
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
 ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ  
 ที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

**ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม** **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมประชุมสัมมนา  
 ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก  
 สภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจาก  
 ผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหาร  
 ส่วนตำบลโดยจ่ายเป็นค่าเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ  
 ฯลฯ  
 เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้  
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
 การเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

**ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** **จำนวน 500,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา  
 ฯ กรณีตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการ

เลือกตั้งใหม่และกรณีอื่นๆ)เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่  
 ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ  
 สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าใช้จ่ายใน  
 การติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหาร  
 ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ  
 ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ  
 การเลือกตั้งฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชบัญญัติเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหาร  
ท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่  
6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้ง  
งบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013  
ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนา  
ด้านการเมืองการบริหาร หน้า 187 ลำดับที่ 13)

**ค่าวารสาร หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์** **จำนวน**            **4,000**    **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวารสาร หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการ  
ปฏิบัติงานราชการ

**โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ  
ปฏิบัติงาน** **จำนวน**            **300,000**    **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน  
การปฏิบัติงาน การศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.  
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลบ่อหิน และหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ เช่น ค่าตกแต่ง  
สถานที่ ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหาร  
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ เป็นต้น และ  
ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามที่  
ระเบียบกำหนด

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนา  
ด้านการเมือง การบริหาร หน้า 185 ลำดับที่ 8

**โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ อบต.บ่อหิน** **จำนวน**            **20,000**    **บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมโครงการส่งเสริม  
คุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาและหรือ พนักงาน

ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของ อบต.บ่อหิน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร หน้าที่ 179 ลำดับที่ 22

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** จำนวน 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติ เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์ อาคาร สำนักงาน ทรัพย์สินอื่นๆของ อบต. ฯลฯ

**ค่าวัสดุ** รวม 172,933 บาท

**วัสดุสำนักงาน** จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ สมุดประวัติประจำตัวข้าราชการ แบบพิมพ์ แผ่นกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ แผ่นปิดประกาศ ตรายาง พานพุ่ม แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน/หน่วยงาน แผ่นป้ายต่างๆ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พระบรมฉายาลักษณ์ แก้วพลาสติกฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ** จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง ไมโครโฟน โทรโข่ง กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**วัสดุงานบ้านงานครัว** จำนวน 10,933 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ ถัง ถ้วย ชาม ข้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระติกน้ำร้อน ถ้วยกาแฟ กระติกน้ำแข็ง น้ำยาถูพื้น สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้งหรือแบบล้อ

ลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไชคอง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ พวงมาลัย ไฟหน้า ไฟเบรก แบตเตอรี่ กันชนรถยนต์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**วัสดุการเกษตร**

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เคียว สปริงเกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวนสำเร็จรูป กระชัง ปูย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ขาตั้งกล้อง พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด



ภาพถ่ายดาวเทียม ป้ายประชาสัมพันธ์ फिल्म ฯลฯ  
 เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้  
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095  
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
 รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น

**วัสดุเครื่องแต่งกาย** **จำนวน** 5,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ  
 สิ้นเปลือง เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า  
 เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ  
 เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้  
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095  
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
 รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น

**วัสดุคอมพิวเตอร์** **จำนวน** 50,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ  
 สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจาน  
 บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,  
 Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,Flash  
 Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,  
 Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์  
 คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ  
 ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม  
 ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board)  
 เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip)  
 เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้  
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095  
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
 รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น

**ค่าสาธารณูปโภค** **รวม** 192,000 **บาท**

**ค่าไฟฟ้า** **จำนวน** 120,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วน  
 ตำบลบ่อหินและอาคารต่างๆ ที่อยู่ในการดูแลขององค์การบริหาร  
 ส่วนตำบลหรือทรัพย์สินของ อบต

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้  
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน  
 การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561  
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

**ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล** **จำนวน**            **15,000**    **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล หอพักและอาคารต่างๆ ที่อยู่ในการดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือทรัพย์สินของ อบต.

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

**ค่าบริการโทรศัพท์** **จำนวน**            **10,000**    **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

**ค่าบริการไปรษณีย์** **จำนวน**            **5,000**    **บาท**

เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ,ค่าดวงตราไปรษณียากร ,ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

**ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม** **จำนวน**            **40,000**    **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย

เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้  
บริการ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

<b>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>2,000 บาท</b>
--	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่สำหรับจัดทำเว็บไซต์ (Website) เป็น  
ราคาต่อปี และค่าจดทะเบียนเว็บไซต์ Domain name ราคาต่อปี

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>62,700 บาท</b>
----------------	------------	-------------------

<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>62,700 บาท</b>
--------------------	------------	-------------------

**ครุภัณฑ์สำนักงาน**

<b>เก้าอี้สำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>6,900 บาท</b>
------------------------	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 58 x 60 x 90-  
100 CM จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,300 บาท รวมเป็น  
เงิน 6,900 บาท (ใบเสนอราคาท้องตลาด) จัดซื้อตามราคาท้องตลาด  
เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

<b>ตู้เหล็กแบบ 2 บาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>11,800 บาท</b>
--------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ตู้ละ 5,900 บาท  
จำนวน 2 ตู้ เป็นเงิน 11,800 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- 1) มีมือจับชนิดบิด
- 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)  
ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน  
ครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2563

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

<b>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล</b>	<b>จำนวน</b>	<b>44,000 บาท</b>
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน  
ประมวลผล จำนวน 2 เครื่องๆละ 22,000 บาท  
คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)  
จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ ใดๆอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า  
ดังนี้

- 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ  
(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ

นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผล ด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย กว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ

นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 12

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
---------------	-----	--------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

**เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง

อุดหนุนให้กับเทศบาลตำบลสีเกา เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 6

พ.ศ. 2564 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร หน้า 7 ลำดับที่ 1

งบรายจ่ายอื่น	รวม	5,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	5,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
ค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษา	จำนวน	5,000	บาท
<p>        เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษาของศาล ที่ต้องชำระให้แก่         โจทก์ที่ฟ้องคดี เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น         ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ         และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย         ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	526,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	422,700	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	422,700	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	422,700	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/         พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น         ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้         จำนวน 12 เดือน ดังนี้         เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้         - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง         เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น         ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558         - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542         จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี         (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	104,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	74,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
<p>        1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้         ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ         เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ         แต่งตั้งให้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ         ภาครัฐ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน         ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p> <p>        2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล         ประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น         เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล         ประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบาย         และแผน</p>			

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.,และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

<b>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>2,000 บาท</b>
--	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>42,000 บาท</b>
--------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกตามระเบียบ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

**ค่าใช้จ่าย** **รวม**            **30,000**    บาท

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**ค่าจัดเก็บและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน** **จำนวน**            **5,000**    บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลพื้นฐานเพื่อนำไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.2/ว 2418 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2557 เรื่อง การเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.2/ว 4413 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2556 เรื่อง การบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ  
รายจ่ายอื่น ๆ**

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ** **จำนวน**            **15,000**    บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม ประชุมสัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

**ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม** **จำนวน**            **10,000**    บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,314,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,692,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,692,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,500,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและเงินเพิ่มอื่นๆ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

1. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558
2. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 3 อัตรา ดังนี้  
 (1) เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท  
 เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	250,000	บาท
---------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ฐานอำนาจ

1. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่นฉบับ



ที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558

2.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>750,000 บาท</b>
-----------------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน และตามสิทธิที่ระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการ หรือ ก.อบต.กำหนด ที่สังกัดในกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา ได้แก่

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง

<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>100,000 บาท</b>
---------------------------------------	--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการหรือ ก.อบต. กำหนด ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง

เป็นไปตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลังและเป็นไปตามหนังสือ กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณค่าใช้จ่ายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ อปท.

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>548,000 บาท</b>
--------------------	------------	--------------------

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>270,000 บาท</b>
------------------	------------	--------------------

<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>220,000 บาท</b>
--	--------------	--------------------

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**

**จำนวน**

**10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

**ค่าเช่าบ้าน**

**จำนวน**

**20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไข

เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>148,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

<b>ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
--	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>3,000 บาท</b>
--------------------------	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ให้แก่ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างแรงงานต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โปรแกรม จัดเก็บระบบประปา ฯลฯ ที่เป็นกิจการตามอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้

**ฐานอำนาจ**

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง

เอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

**ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน  
ทรัพย์สิน** **จำนวน** **50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี  
และทะเบียนทรัพย์สิน และจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ เพื่อ  
นำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้

ฐานอำนาจ

1. พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
  2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน  
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550
  3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตาม  
พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
  4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/  
ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561
  5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4522  
ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนา  
ด้านการเมือง การบริหาร หน้า 178 ลำดับที่ 21

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ** **จำนวน** **40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม  
ประชุม สัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร พนักงาน  
ส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจาก  
ผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก  
ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ  
เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไข  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

**ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม** **จำนวน** **30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมประชุมสัมมนา  
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบล  
พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหาร  
ท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล  
โดยจ่ายเป็นค่าเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆเป็นไป  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ  
การเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ ตามปกติ เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน เช่น รถจักรยานยนต์ ตู้ โต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์ ทรัพย์สินอื่นๆ ของ อบต. ฯลฯ			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000</b>	<b>บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>40,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ แบบพิมพ์ แผ่นกั้นห้องแบบร้อยถอนได้ แฟงปิด ประกาศ ตราขาย พานพุ่ม แผ่นป้ายต่างๆ เครื่องคิดเลข ขนาด เล็ก ธงชาติ ธงสัญลักษณ์ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร พระบรมฉายา ลักษณ์ แก้วพลาสติก ฯลฯ เป็นไปตาม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ			
<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
<b>วัสดุอื่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นที่ไม่เข้าลักษณะประเภทหนึ่ง ประเภทใดแต่มีความจำเป็นต้องใช้ เช่น ตู้พลาสติก กล่องพลาสติก			

ลินซ์พลาสติก วัสดุอื่นๆ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

**ค่าสาธารณูปโภค** รวม 30,000 บาท

**ค่าบริการไปรษณีย์** จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ,ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

**งบลงทุน** รวม 74,200 บาท

**ค่าครุภัณฑ์** รวม 74,200 บาท

**ครุภัณฑ์สำนักงาน**

**เก้าอี้สำนักงาน** จำนวน 6,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 58 x 60 x 90-100 CM จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,300 บาท (ใบเสนอราคาท้องตลาด)

**ตู้เหล็กแบบ 2 บาน** จำนวน 11,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ตู้ละ 5,900 บาท จำนวน 2 ตู้ เป็นเงิน 11,800 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- 1) มีมือจับชนิดปิด
- 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2563

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

**เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล** จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผลคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผล ด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi- Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 12

**เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1**

**จำนวน**

**22,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีเดือนพฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 7)

<b>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต)</b>	<b>จำนวน</b>	<b>2,600 บาท</b>
---	--------------	------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด (18 หน้า/นาทิต) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
  - มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีเดือนพฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 44)

<b>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทิต)</b>	<b>จำนวน</b>	<b>8,900 บาท</b>
---	--------------	------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทิต) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า



ต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือ

ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่าย

ไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำเดือนพฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 45)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	231,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	185,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	185,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	185,400	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/  
พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบ  
ภายใน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน  
เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง  
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น  
ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542  
จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี  
(ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

งบดำเนินงาน	รวม	46,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	26,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	14,000	บาท

1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้  
ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อ  
จ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้  
ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ  
เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561
- 2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)  
สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง  
นักวิชาการควบคุมภายใน

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**

**จำนวน**

**2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>10,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ</p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>20,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมประชุมสัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>10,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>10,000 บาท</b></p>

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	180,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการ อปพร. การชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่ อปพร. ในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือรักษาความสงบเรียบร้อย</p> <p>    เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563</li> </ul>			
ค่าใช้สอย	รวม	90,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	2,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ ส่วนกลาง รถดับเพลิงอเนกประสงค์ ฯลฯ</p> <p>        เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>			
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นงานก่อสร้าง	จำนวน	3,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>			

<p><b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆให้แก่ผู้รับจ้างเหมาอย่าใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมารถ ฯลฯ ที่เป็นกิจการตามอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul> <p><b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ</b></p>	<p><b>จำนวน</b>                    <b>5,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>โครงการฝึกอบรม/ทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม/ทบทวนหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน ประจำปี 2565 เช่น ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในโครงการฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ว 7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2563 ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม หน้าที่ 21 ลำดับที่ 2</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b>                    <b>50,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ตามปกติเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของ และแรงงาน เช่น รถยนต์ รถดับเพลิง คอมพิวเตอร์ ทรัพย์สินอื่นๆ เป็นต้น</p>	<p><b>จำนวน</b>                    <b>30,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม</b>                        <b>60,000</b>    <b>บาท</b></p>
<p><b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุรถดับเพลิง เช่น ยางรถยนต์ เพล่า หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ล้อ กันชน เป็นต้น ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b>                    <b>5,000</b>    <b>บาท</b></p>

<ul style="list-style-type: none"><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li></ul>	จำนวน	30,000 บาท
<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b>		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซินน้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p>		
<ul style="list-style-type: none"><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค</li></ul>		
<b>วัสดุเครื่องแต่งกาย</b>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ วุฒิบัตร อปพร. ประประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p>		
<ul style="list-style-type: none"><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ul>		
<b>วัสดุจราจร</b>	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟลูกเดิน กรวยจราจร แผ่นกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นแบริเออร์ ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ ฯลฯ</p>		
<p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ul>		

**แผนงานการศึกษา**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,064,070	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	786,270	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	786,270	บาท
<b>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	744,270	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ดังนี้ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานธุรการ</p>			
<b>เงินประจำตำแหน่ง</b>	จำนวน	42,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>        เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	244,000	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	105,000	บาท
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	60,000	บาท
<p>        - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p> <p>        - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของสำนักงานกองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน เป็นไปตาม</p> <p>        1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่</p>			

พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859  
ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น  
กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน  
ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558  
เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไป  
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ต่อ  
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับ  
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อม  
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล  
ประจำปี

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ** **จำนวน** **5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิก  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไข  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562  
และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่  
12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก  
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการ  
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**ค่าเช่าบ้าน** **จำนวน** **30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ค่าชำระเงินกู้กรณีปลูกสร้าง  
บ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2551 แก้ไข  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง  
วันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก  
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น





เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือ ระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือ ของ อบต. ในโอกาสต่างๆ การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯเช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) ค่าพิธีการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ พิธีทางศาสนาและ รัฐพิธีต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าเครื่องสักการะ พานพุ่ม พานดอกไม้ พวงมาลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเวที เครื่องเสียง เต็นท์ โต๊ะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อธงชาติ ธงเฉลิมพระ เกียรติ เสาธง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรือ อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

**รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ  
รายจ่ายอื่น ๆ**

<b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
---------------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไป อบรม ประชุมสัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหาร ท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วน ตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมใน การใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

<b>ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมประชุมสัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติ

หน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่า เป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ ตามปกติเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน เช่น ตู้ โต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

**ค่าวัสดุ** รวม 59,000 บาท

**วัสดุสำนักงาน** จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุนักงานที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุ สิ้นเปลืองเช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บ กระดาษ ซองเอกสารแบบพิมพ์ แผงกั้นห้องแบบร้อยถอนได้ แฟ้ม ธงชาติ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ หน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน ฯลฯ เป็นไปตาม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

**วัสดุงานบ้านงานครัว** จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นวัสดุคงทนและ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาถูพื้น ถัง ถ้วยชามช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกน้ำร้อน ถ้วย กาแฟ กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ เป็นไปตาม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น** จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

**วัสดุโฆษณาและเผยแพร่** จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ขาดังกล่าง ฟูกัน สี เมมโมรี่การ์ด ภาพถ่าย ดาวเทียม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฟิล์ม ฯลฯ

**วัสดุคอมพิวเตอร์** จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**วัสดุอื่น** จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทหนึ่งประเภทใดแต่มีความจำเป็นต้องใช้ เช่น ชั้นวางรองเท้า ตู้พลาสติก กล่องพลาสติก ลินซ์พลาสติก วัสดุอื่นๆ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ ฯลฯ เป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน	รวม	33,800	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	33,800	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานเปิด	จำนวน	11,800	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ตู้ละ 5,900 บาท          จำนวน 2 ตู้ เป็นเงิน 11,800 บาท มีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>        1) มีมือจับชนิดบิด</li> <li>        2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>        3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ol> <p>        ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน          ครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓</p>			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	22,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล          แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน              หลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย              กว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้อง              ใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache              Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง              หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>        1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี              หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>        2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย              ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้              หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>        3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้              หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่              น้อยกว่า 4 GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย              กว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย              กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)              แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย              กว่า 3 ช่อง</li> </ul>			

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย  
(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 7)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	9,466,520	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,378,100	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,378,100	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,416,060	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ตำแหน่งครู สังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน 5 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานส่วนตำบลปอหิน ตำแหน่งครูชำนาญการ สังกัดกองการศึกษาฯ อัตราเดือนละ 3,500บาท จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	842,040	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง และตามสิทธิที่ระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการ หรือ ก.อบต.กำหนด ที่สังกัดในกองการศึกษาฯ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (มีคุณวุฒิ) จำนวน 2 อัตรา</li> </ul> </li> <li>(2) ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ดูแลเด็ก (ไม่กำหนดคุณวุฒิ) จำนวน 2 อัตรา</li> </ul> </li> </ul> <p>เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรากำลังและการให้ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และเงินเพิ่มอื่น ๆ ตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการหรือ ก.อบต. กำหนด ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เป็นไปตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลังและ เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ อบท.</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	3,445,120 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	223,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	128,000 บาท
<p>- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p> <p>- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของสำนักงานกองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน เป็นไปตาม</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558</p>		

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ** **จำนวน** 5,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ** **จำนวน** 90,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**ค่าใช้จ่าย** **รวม** 1,438,350 **บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์** **จำนวน** 10,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ



และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าจ้างเหมาบริการ** **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ให้แก่ผู้รับจ้างเหมาทำการ  
อย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม  
เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ  
น้ำ ค่าจ้างกำจัดปลวก หนู แมลง ค่าจ้างเหมาดูดส้วมและสิ่ง  
ปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ค่าจ้าง  
เหมารถ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ ที่เป็นกิจการตามอำนาจหน้าที่  
และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้ เป็นไปตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม  
2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงิน  
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการ  
ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.** **จำนวน** **126,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าจ้างเหมาบริการในการ  
ดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ  
ของ อปท. เป็นต้น หรืองานจ้างที่ซื้อบริการจากผู้รับจ้างเป็นราย  
ชิ้น เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งาน  
ปฏิบัติการสอน งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานผลิตและ  
พิมพ์เอกสาร งานบันทึกข้อมูล เป็นต้น เป็นไปตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม  
2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงิน  
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ**

**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ** **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม  
ประชุมสัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของ  
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหาร  
ท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล  
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ  
รถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้  
สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.  
2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

**ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม** **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมประชุมสัมมนา  
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบล  
พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติ



เด็กเล็กบ้านหัวหินศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดูขุน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก (120 คน x 430 บาท) เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม หน้า 137 ลำดับที่ 58

**โครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 36,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้แก่เด็กนักเรียนอายุ 3-5 ปี สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดูขุน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก (120 คน x 300 บาท) เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม หน้า 136 ลำดับที่ 57

**โครงการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 255,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดูขุน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก (150 คน x 1,700 บาท) เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม หน้า 126 ลำดับที่ 5

<p><b>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันและอาหารเสริม เช่น ผลไม้ ขนมหวานสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดุน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก (150 คน x 21 บาท x 245 วัน) เป็นไปตาม</p>	<b>จำนวน</b>	<b>771,750 บาท</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</li> <li>4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม หน้า 130 ลำดับที่ 23</li> </ol>		
<p><b>โครงการสนับสนุนค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ให้แก่เด็กนักเรียนอายุ 3-5 ปี สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดุน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก (120 คน x 200 บาท) เป็นไปตาม</p>	<b>จำนวน</b>	<b>24,000 บาท</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</li> <li>4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม หน้า 137 ลำดับที่ 59</li> </ol>		
<p><b>โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ให้แก่เด็กนักเรียนอายุ 3 – 5 ปี สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดุน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก (120 คน x 200 บาท) เป็นไปตาม</p>	<b>จำนวน</b>	<b>24,000 บาท</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562</li> </ol>		

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม หน้า 136 ลำดับที่ 56

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ ตามปกติเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน เช่น ตู้ โต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์ อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทรัพย์สินอื่นๆ ของ อบต. ฯลฯ

**ค่าวัสดุ** รวม 1,723,770 บาท

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ** จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอด ไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เครื่องรับโทรทัศน์ งานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง ไมโครโฟน โทรโข่ง กล้องรับสัญญาณ ฯลฯเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**วัสดุงานบ้านงานครัว** จำนวน 1,648,770 บาท

(1) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จัดตั้งเอง จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด แก้ว น้ำ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม จานรอง กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ฯลฯ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดุน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก เป็นไปตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในพื้นที่ตำบลบ่อหิน จำนวน 1,341,340 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านพรุจูด โรงเรียนบ้านดุน โรงเรียนบ้านไสตันวา โรงเรียนบ้านไร่ออก โรงเรียนบ้านหัวหิน (700 คน x 7.37 บาท x 260 วัน) เป็นไปตาม

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การ

พัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม หน้า 230 ลำดับที่ 8

(3) ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จัดตั้งเอง

จำนวน 287,430 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดุน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสต้นวา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน

(150 คน x 7.37 บาท x 260 วัน) เป็นไปตาม

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม หน้า 230 ลำดับที่ 9

**วัสดุก่อสร้าง**

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่เป็นวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น โถส้วม อ่างล้างมือ สี ปูนซีเมนต์ กระเบื้อง ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เพื่อใช้ในกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

**วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลืองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เช่น สำลี ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เจลแอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ ถุงมือ หน้ากากอนามัย เครื่องวัดอุณหภูมิ ฯลฯ

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ  
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

**วัสดุคอมพิวเตอร์** จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ  
สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจาน  
บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,  
Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,Flash  
Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,  
Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์  
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ  
ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม  
ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board)  
เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip)  
เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

**ค่าสาธารณูปโภค** รวม 60,000 บาท

**ค่าไฟฟ้า** จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เป็นไปตาม  
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ  
ที่ 4) พ.ศ.2561  
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่า  
เป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

**ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล** จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด  
เป็นไปตาม  
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน  
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561  
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่า  
เป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

<b>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>653,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>653,300 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
<b>เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 24,000 บีทียู</b>	<b>จำนวน</b>	<b>388,800 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพรุจูด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ออก และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวหิน จำนวน 12 เครื่อง ราคาเครื่องละ 32,400 บาท รวมเป็นเงิน 388,800 บาท</p>		
<p>1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียูแบบแยกส่วน</p>		
<p>2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</p>		
<p>3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน</p>		
<p>ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</p>		
<p>4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p>		
<p>5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</p>		
<p>6) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p>		
<p>(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2563 หน้า 23, 81)</p>		
<b>เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 40,000 บีทียู</b>	<b>จำนวน</b>	<b>204,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 40,000 บีทียู สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 51,000 บาท รวมเป็นเงิน 204,000 บาท</p>		
<p>1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียูแบบแยกส่วน</p>		
<p>2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</p>		



3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ings หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร (บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2563 หน้า 23, 81)

**โต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้รับประทานอาหาร**

**จำนวน**

**39,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้รับประทานอาหาร จำนวน 5 ชุด ราคาชุดละ 7,800 บาท แต่ละชุดประกอบด้วย

- โต๊ะ ขนาด 150 x 80 x 50 cm. จำนวน 1 ตัว
- ม้านั่งยาว ขนาด 150 x 30 x 25 cm. จำนวน 2 ตัว

(ใบเสนอราคาห้องตลาด)

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

**เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)**

**จำนวน**

**21,500 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,300 บาท รวมเป็นเงิน 21,500 บาท

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ลำดับที่ 42)

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,990,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,990,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านพรุจูด โรงเรียนบ้านคุดหนุน โรงเรียนบ้านไสตันวา โรงเรียนบ้านไร่ออก และโรงเรียนบ้านหัวหิน โรงเรียนละ 10,000 บาท เพื่อไปดำเนินการตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2565 เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561</li> <li>4) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม หน้า 128 ลำดับที่ 14</li> </ol>			
โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ่อหิน	จำนวน	2,940,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่จำนวน 5 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านพรุจูด โรงเรียนบ้านคุดหนุน โรงเรียนบ้านไสตันวา โรงเรียนบ้านไร่ออก และโรงเรียนบ้านหัวหิน (700 คน x 21 บาท X 200 วัน) เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564</li> <li>3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม หน้า 130 ลำดับที่ 22</li> </ol>			

**แผนงานสาธารณสุข**

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	699,120	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	162,120	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	162,120	บาท
<b>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	138,120	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</li> </ul>			
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	24,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆตามสิทธิ ที่ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการหรือ ก.อบต.กำหนดของ พนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 12 เดือน ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	357,000	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	142,000	บาท
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน         ท้องถิ่น</b>	จำนวน	130,000	บาท
<p>(1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งให้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</li> </ul> <p>(2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข</p>			

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(3) ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขต อบต.บ่อหินจำนวน 2 คนๆละ 5,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบ มท.ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562
- หนังสือ มท ด่วนที่สุดที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562
- หนังสือ มท ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2562
- หนังสือมท ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**

**จำนวน**

**2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้

ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้  
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

**ค่าเช่าบ้าน**

**จำนวน**

**10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

**ค่าใช้สอย**

**รวม**

**185,000 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์**

**จำนวน**

**10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบที่เป็นกิจการงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเช่น ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรมมทรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น วารสาร ปฏิทิน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์**

**จำนวน**

**10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่างๆ เช่น ค่าจ้างฉีดพ่นหมอกควัน ฉีด ยา ฉีดวัคซีน เพื่อระงับการแพร่ระบาดของโรค ฯลฯ ที่เป็นกิจการ ตามอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul> <p><b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ รายจ่ายอื่น ๆ</b></p>		
<b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>15,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม ประชุมสัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหาร ท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</li> </ul>		
<b>ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติ หน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็น ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องใน การฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ การเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> </ul>		
<b>ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณี ภัยพิบัติหรือพายุหลังเกิดสาธารณภัยรวมถึงด้านการป้องกันและ ระงับโรคติดต่อได้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</li> </ul>		

<p><b>โครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด</b></p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด กิจกรรมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยา/ผู้เสพยาเสพติด การสร้าง ภูมิคุ้มกันในเด็กและเยาวชนกลุ่มเสี่ยง เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.6/ ว 1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.6/ ว 3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.6/ ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.3/ ว 1331 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการ พัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม หน้าที่ 153 ลำดับที่ 9</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>30,000 บาท</b></p>
<p><b>โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19)</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและระงับโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากรค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว 1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ ว 2787 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2563 ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม หน้า 18 ลำดับที่ 1)</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>20,000 บาท</b></p>

<b>โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะที่ต้นทาง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 158 ลงวันที่ 24 มกราคม 2560</li><li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้า 148 ลำดับที่ 3</li></ul>		
<b>โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว เช่น จัดซื้อและฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสุนัขและแมว ฯลฯ ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี</li><li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม หน้า 170 ลำดับที่ 46)</li></ul>		
<b>โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันโรคไข้เลือดออก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น การจัดกิจกรรมให้ความรู้ รณรงค์การกำจัดลูกน้ำยุงลาย จัดซื้อน้ำยาและเคมีภัณฑ์เวชภัณฑ์ต่างๆ น้ำมันผสมน้ำยากำจัดยุงลาย สารเคมีทรายอะเบท ฯลฯ</p>		



เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 2742 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 เรื่อง การเน้นย้ำมาตรการป้องกันไข้เลือดออก
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม หน้า 169 ลำดับที่ 43)

**ค่าวัสดุ** **รวม**      **30,000**    บาท

**วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์** **จำนวน**      **30,000**    บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเปลหามคนไข้ ยาเวชภัณฑ์ สำลีและผ้าพันแผล ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย วัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า พร้อมอุปกรณ์ ยาคุมกำเนิดสัตว์ เวชภัณฑ์อื่นๆ เคมีภัณฑ์อื่น หน้ากากอนามัย เจลล้างมือ น้ำยาฆ่าเชื้อ เครื่องวัดอุณหภูมิ ชุดป้องกันเชื้อโรค (ชุด PPE) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

**งบเงินอุดหนุน** **รวม**      **180,000**    บาท

**เงินอุดหนุน** **รวม**      **180,000**    บาท

**เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน**

**โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข** **จำนวน**      **180,000**    บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 9 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท ดังนี้

(1) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านบ่อหินจำนวน 20,000 บาท ดังนี้

- (1.1) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
- (1.2) โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

(1.3) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

(2) อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านพรุจูดจำนวน 20,000 บาท

- (2.1) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
- (2.2) โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชนของ

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

(2.3) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

(3) อดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านดุนจำนวน 20,000 บาท

(3.1) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

(3.2) โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

(3.3) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

(4) อดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านไสตันวาจำนวน 20,000 บาท

(4.1) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

(4.2) โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก

(4.3) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

ติด To Be Number One

(5) อดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านไร่ออกจำนวน 20,000 บาท

(5.1) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

(5.2) โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก

(5.3) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

To Be Number One

(6) อดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านหัวหินจำนวน 20,000 บาท

(6.1) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

(6.2) โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

(6.3) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

(7) อดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านใหม่-ทุ่งโพธิ์ จำนวน 20,000 บาท

(7.1) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

(7.2) โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก

(7.3) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

To Be Number One

(8) อดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านโตะบันจำนวน 20,000 บาท

(8.1) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

(8.2) โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

(8.3) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้า

ฟ้าจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

(9) อดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านปากคลอง จำนวน 20,000 บาท

(9.1) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์

(9.2) โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

(9.3) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกยาเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม หน้าที่ 165-173 ลำดับที่ 19-45

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	704,440	บาท
งบบุคลากร	รวม	580,440	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	580,440	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	342,840	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน อัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> </ul>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	237,600	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทน ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน</p> <p>ตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง และตาม สิทธิที่ระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการหรือ ก.อบต.กำหนด ที่สังกัดในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	124,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	79,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	32,000	บาท
<p>1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งให้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</li> </ul> <p>2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน พนักงานจ้าง ตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p>			

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ** **จำนวน** 2,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

**ค่าเช่าบ้าน** **จำนวน** 42,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ค่าชำระเงินกู้กรณีปลูกสร้างบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 4 พ.ศ.2562

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>3,000 บาท</b>
--	--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิเบิกได้

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
-------------------	------------	-------------------

**รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ  
รายจ่ายอื่น ๆ**

<b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
---------------------------------------	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม ประชุมสัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหาร ท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วน ตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

<b>ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>15,000 บาท</b>
--	--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติ หน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่า เป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ

การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

**ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน**

**จำนวน**

**10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณี  
เยี่ยวยาหรือฟืนฟูล้างเกิดสาธารณภัยรวมถึงด้านส่งเสริมและพัฒนา  
ด้านคุณภาพชีวิต

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	208,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	208,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	208,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
<b>ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ/ตัดหญ้า/ตัดต้นไม้กิ่งไม้</b>	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะ ค่าตัดหญ้า ตัดต้นไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ			
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าจ้างเหมาบริการในการ ดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ ของ อปท. หรืองานจ้างที่ซื้อบริการจากผู้รับจ้างเป็นรายชิ้น เช่น งาน ทำความสะอาด งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานผลิตและ พิมพ์เอกสาร งานบันทึกข้อมูล เป็นต้น			
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง เอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			



**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	175,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	175,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	175,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
<b>โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าพันธุ์ไม้ พันธุ์พืช ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ			
เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนา			
ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้า 145 ลำดับที่ 6			
<b>โครงการฝึกอบรมพระยะสันแก่ประชาชนตำบลบ่อหิน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพระยะสันเพื่อสร้างรายได้ให้แก่สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ คนพิการ และประชาชนในตำบลบ่อหิน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ			
เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว หน้า 120 ลำดับที่ 10			
<b>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ่อหิน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>70,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ่อหินประจำปี 2565 เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ			
เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนา			
ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม หน้า 154 ลำดับที่ 10			

<p><b>โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลบ่อหิน</b></p> <p>เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลบ่อหิน กลุ่มผู้นำสตรีตำบลบ่อหิน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ เพื่อให้กลุ่มสตรีได้รับการพัฒนาศักยภาพและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการพัฒนาบทบาทสตรีและด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม หน้า 152 ลำดับที่ 4</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>20,000 บาท</b></p>
<p><b>โครงการส่งเสริม/สนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลบ่อหิน</b></p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริม/สนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลบ่อหิน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม หน้า 153 ลำดับที่ 10</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>10,000 บาท</b></p>
<p><b>โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงแบบโฮมสเตย์ตำบลบ่อหิน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบโฮมสเตย์ตำบลบ่อหิน และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์บ่อหิน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว หน้า 122 ลำดับที่ 20</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>10,000 บาท</b></p>
<p><b>โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p>	<p><b>จำนวน</b></p>	<p><b>10,000 บาท</b></p>

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว 1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนา  
ด้านการเมืองการบริหาร หน้า 179 ลำดับที่ 23

**โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)**

**จำนวน**

**5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 2794 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2560 เรื่อง โครงการอาสาสมัคร  
ท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนา  
ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อม หน้าที่ 146 ลำดับที่ 13

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	415,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	345,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	335,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน และประชาชน	จำนวน	300,000	บาท
<p>        เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน ประชาชน เพื่อต่อต้านยาเสพติด เช่น ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันหรือ ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินรางวัล ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นไปตาม</p> <p>            1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>            2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม หน้า 195 ลำดับที่ 11</p>			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน	จำนวน	35,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บ่อหิน เช่น ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา ค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าใช้จ่ายในการเตรียมและตกแต่งจัดสถานที่ ค่าจัดพิธีเปิด-ปิดกีฬา ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และอุปกรณ์กีฬา ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีม ค่าจัดทำเกียรติบัตร เป็นต้น เป็นไปตาม</p> <p>            1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>            2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม หน้า 193 ลำดับที่ 3</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	3,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่เป็นวัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น สาลี ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์</p>			

แอลกอฮอล์ เจลแอลกอฮอล์ ถุงมือ น้ำยาต่าง ๆ หน้ากากอนามัย เครื่องวัดอุณหภูมิ ฯลฯ

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

**วัสดุกีฬา**

**จำนวน**

**7,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุกีฬาที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ลูกฟุตบอล ลูกแชร์บอล ตะกร้อ ลูกเปตอง ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ฯลฯ

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

**งบเงินอุดหนุน**

**รวม**

**70,000 บาท**

**เงินอุดหนุน**

**รวม**

**70,000 บาท**

**เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน**

**โครงการอุดหนุนอุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้าน หมู่ที่ 1-9**

**จำนวน**

**70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-9 เพื่อไปดำเนินงานตามโครงการอุดหนุนอุปกรณ์กีฬาให้แก่ หมู่บ้าน หมู่ที่ 1 - 9 เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม หน้า 155 ลำดับที่ 2

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	159,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	50,000	บาท
<p>        เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง ประจำปี 2564 เช่น ค่ารับรอง ผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วม ประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือ ค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องเสียง โต๊ะ เก้าอี้ เต็นท์ เวที ฯลฯ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการ ตกแต่ง จัดสถานที่ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลเงินหรือของรางวัล ค่ามหรสพการแสดง ค่า โฆษณา ค่าป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นไป ตาม</p> <p>        1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>        2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561</p> <p>        3) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม หน้า 142 ลำดับที่ 6</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	109,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	109,000	บาท
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา			
โครงการสอนศาสนาอิสลามภาคีรูดูอิน	จำนวน	109,000	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและจริยธรรม บ้านดุกุน หมู่ที่ 3 จำนวน 60,000 บาท ศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและ จริยธรรมบ้านโตะบัน หมู่ที่ 8 จำนวน 25,000 บาท และศูนย์อบรม ศาสนาอิสลามและจริยธรรมบ้านปากคลอง หมู่ที่ 9 จำนวน 24,000 บาท เพื่อไปดำเนินงานตามโครงการสอนศาสนาอิสลาม ภาคีรูดูอิน ประจำปี 2565 เป็นไปตาม</p> <p>        1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>        2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลง วันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>        3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลง วันที่ 7 สิงหาคม 2561</p> <p>        4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>        5) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม 129 ลำดับที่ 19</p>			

**แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,783,700	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	2,499,000	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	2,499,000	บาท
<b>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	จำนวน	941,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดตรัง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่นฉบับที่ 5 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

<b>เงินประจำตำแหน่ง</b>	จำนวน	42,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง อัตราเดือนละ 3,500 บาท ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	1,420,000	บาท
-----------------------------	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนตามแผนอัตรากำลังและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง และตามสิทธิที่ระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการ หรือ ก.อบต.กำหนด ที่สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 10 อัตรา

(1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 7 อัตรา แยกเป็น

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน 2 อัตรา
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา จำนวน 1 อัตรา
- ตำแหน่งผู้ช่วยช่างสำรวจ จำนวน 1 อัตรา

- (2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา แยกเป็น
  - ตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา
  - ตำแหน่งพนักงานจัดมาตรวัดน้ำ จำนวน 1 อัตรา
  - ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
 เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบล  
 จังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้าง

<p><b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม          ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป และเงินเพิ่มอื่นๆ ตามสิทธิที่ระเบียบ          ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการหรือ ก.อบต. กำหนด ตั้งจ่ายไว้ 12          เดือน ตามแผนอัตรากำล้างและการปรับปรุงแผนอัตรากำล้าง</p> <p>เป็นไปตามแผนอัตรากำล้างและการปรับปรุงแผนอัตรากำล้างและ          เป็นไปตามหนังสือ กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138          ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ          ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของ อบท.</p>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>96,000 บาท</b></p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>1,178,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>270,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน          ท้องถิ่น</b></p> <p>1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้          ดำเนินการเกี่ยวกับการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ          เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการได้รับ          แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ          ภาครัฐ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด          ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p> <p>2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)          สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)          ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง          ทั่วไปของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ              แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่              พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน              ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว859              ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบ              กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น              กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน              ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> </ul>	<p><b>จำนวน</b></p> <p><b>250,000 บาท</b></p>



- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ** **จำนวน** 10,000 **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตาม หน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดย ลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะ งานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงาน นั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทน ตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ** **จำนวน** 10,000 **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วน ตำบลผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
  - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียน
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>320,000</b>	<b>บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>			
<b>    <b>ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน</b></b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ - กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>    <b>ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์</b></b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้างเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>    <b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b></b>	<b>จำนวน</b>	<b>80,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ให้แก่ผู้รับจ้างเหมาทำการ อย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ จ้างกำจัดปลวก หนู แมลง ค่าจ้างเหมาดูดส้วมและสิ่งปฏิกูล ค่าจ้าง เหมาบริการติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมารถ ค่า ซ่อมแซมทรัพย์สิน ฯลฯ ที่เป็นกิจการตามอำนาจหน้าที่และสามารถ เบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ได้ เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>    <b>ค่าเช่าทรัพย์สิน</b></b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าสระน้ำใช้ในกิจการประปา หมู่ที่3 และหมู่ที่ 8 เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>    <b>ค่าถ่ายเอกสารแบบแปลนต่างๆ</b></b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารแบบแปลนต่างๆ ฯลฯ สำหรับใช้ใน งานขององค์การบริหารส่วนตำบล			

<b>ค่าธรรมเนียม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมมิเตอร์ไฟฟ้า ประปา และค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้</p>			
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
<b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมประชุมสัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559</p>			
<b>ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>25,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>			
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>100,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ ตามปกติเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน เช่น รถกระเช้าไฟฟ้า รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถอเนกประสงค์ เครื่องตัดหญ้า รถบรรทุกน้ำ ตู้ โต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์ ทรัพย์สินอื่นๆ ของ อบต. ฯลฯ</p>			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>585,000</b>	<b>บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา กระดานไวท์บอร์ด เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ตรายาง แผ่นป้ายต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ul>			

<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟ หลอดไฟฟ้า ดอกล้าโพง เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เข็มขัดรัด สายไฟ แผงวงจร ขาหลอดไฟ ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
<b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ น้ำยาล้างห้องน้ำ ถัง ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระติกน้ำร้อน ถ้วยกาแฟ กระติกน้ำแข็ง น้ำยาถูพื้น ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
<b>วัสดุก่อสร้าง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ท่อ อิฐ หิน ปูน ไม้ ต่างๆ ค้อน จอบ กระเบื้อง ไม้ สี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ท่อต่างๆ สว่าน เทปวัดระยะ ยางมะตอย ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>			
<b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุรถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถบรรทุกน้ำ รถบรรทุกเท้ายชนิด 6 ล้อ เช่น ยางรถยนต์/รถจักรยานยนต์ หัวเทียน กุญแจปากตาย กุญแจปากเลื่อน คีมล๊อค แบตเตอรี่ ล้อ เข็มขัดนิรภัย ล็อคเกียร์/ครัทซ์ ฯลฯ</p>			
<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>170,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง รถยนต์ส่วนกลาง เครื่องตัดหญ้า รถจักรยานยนต์ เครื่องจักรกลอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบและเครื่องจักรกล เครื่องมืออุปกรณ์จากหน่วยงานอื่นที่สนับสนุน ฯลฯ เพื่อใช้ในกิจการของ อบต. เป็นไปตาม</p>			

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ  
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523  
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน  
การประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า  
ใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

**วัสดุคอมพิวเตอร์**

**จำนวน**

**60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ  
สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจาน  
บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,  
Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash  
Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape,  
Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์  
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ  
ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม  
ไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board)  
เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip)  
เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้  
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

**วัสดุเครื่องดับเพลิง**

**จำนวน**

**40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุท่อสายส่งน้ำดับเพลิงชนิดยางสังเคราะห์สี  
แดง หนา 3 ชั้น ขนาด 1.5 นิ้ว ยาว 20 เมตร พร้อมข้อต่อสวมเร็ว  
ขนาด 2.5 นิ้วชนิดทองเหลือง สายส่งน้ำดับเพลิงชนิดยางสังเคราะห์สี  
แดง หนา 3 ชั้นขนาด 2.5 นิ้ว ยาว 20 เมตร พร้อมข้อต่อสวมเร็ว  
ขนาด 2.5 นิ้วชนิดทองเหลือง และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัสดุ  
เครื่องดับเพลิง ฯลฯ เพื่อใช้ในกิจการของ อบต. เป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ  
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523  
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน  
การประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่า  
ใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

**วัสดุอื่น** จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะ และประเภท  
ตามระเบียบวิธีการงบประมาณ เป็นไปตาม

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนว  
ทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ  
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

**ค่าสาธารณูปโภค** รวม 3,000 บาท

**ค่าบริการไปรษณีย์** จำนวน 3,000 บาท

ตั้งไว้เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าขนานนิต, ค่าดวงตราไปรษณียากร,  
ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน  
การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)  
พ.ศ.2561

**งบลงทุน** รวม 106,700 บาท

**ค่าครุภัณฑ์** รวม 106,700 บาท

**ครุภัณฑ์สำนักงาน**

**ตู้เหล็กแบบ 2 บาน** จำนวน 17,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ตู้ละ 5,900 บาท  
จำนวน 3 ตู้ เป็นเงิน 17,700 บาท มีรายละเอียดดังนี้

- 1) มีมือจับชนิดปิด
- 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)  
ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน  
ครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2563

**ครุภัณฑ์สำรวจ**

**ล้อวัดระยะทาง**

**จำนวน**

**2,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง จำนวน 1 ตัว เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2563 และจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องตลาด โดยมีวัตถุประสงค์ในการใช้เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

**เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2**

**จำนวน**

**30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับเดือนธันวาคม 2563

**เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1**

**จำนวน**

**22,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563

**เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี**

**จำนวน**

**30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ราคา 15,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi



- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
  - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
  - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
  - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
  - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
  - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
  - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base -T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
  - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563

<b>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
--------------------------------------	--------------	--------------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคาเครื่องละ 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563

งานก่อสร้าง	รวม	1,943,900	บาท
-------------	-----	-----------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	910,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	910,000	บาท
------------	-----	---------	-----

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง	จำนวน	10,000	บาท
------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณี อดต.เป็นผู้ดำเนินการเอง เช่น ค่าจ้างขุดดิน/ขุดบ่อ ค่าจ้างรื้อถอน ฯลฯ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	100,000	บาท
------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าควบคุมงาน ค่ารับรองแบบ ฯลฯ

<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>800,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ใช้งานได้ ตามปกติเพื่อ เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและแรงงาน เช่น ถนน ภายในหมู่บ้าน บ่อน้ำ ระบบประปา วัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ทรัพย์สินต่างๆ ของ อบต. และที่ได้รับการถ่ายโอน ฯลฯ</p>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,033,900</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,033,900</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ</b>			
<b>โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา (กองการศึกษา)</b>	<b>จำนวน</b>	<b>99,900</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตันวา หมู่ที่ 4 ตำบลบ่อหิน อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง (ตามแบบขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ่อหิน) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 133 ข้อ 42</p>			
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</b>			
<b>โครงการบุกเบิกถนนสายหมู่ที่ 1 ต.บ่อหิน-หมู่ที่ 3 ต.ไม้ฝาด</b>	<b>จำนวน</b>	<b>500,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนกว้าง 4 ม. ยาว 800 ม. พร้อมลงดิน ลูกรังและเกลี่ยบดอัดแน่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ 6 พ.ศ. 2564 หน้า 5 ลำดับที่ 1</p>			
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>			
<b>โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านนากลาง หมู่ที่ 4</b>	<b>จำนวน</b>	<b>234,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านนากลาง หมู่ที่ 4 ขนาด 6 นิ้ว ความลึก 43-100 เมตร สูบน้ำไม่น้อยกว่า 5 ลบ.ม./ชม. สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 4 ตำบลบ่อหิน อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แก้ไขครั้งที่ ที่ 6 พ.ศ. 2564 หน้า 6 ลำดับที่ 2</p>			
<b>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</b>			
<b>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (K)</b>	<b>จำนวน</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) เป็นไปตาม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดลอมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	40,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณี เี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัยรวมถึงการให้ความช่วยเหลือ ประชาชนด้านเกษตรกรรมมีรายได้น้อยให้แก่ประชาชนหรือเกษตรกร ผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเอง ในการดำรงชีพได้			
เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561			
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรม ราชกุมารี(พอ.สธ.) ฐานทรัพยากรท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ			
เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2563 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1			

**แผนงานการพาณิชย์**

งานกิจการประปา	รวม	1,943,241	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,440,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	จำนวน	15,000	บาท
ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานกรณี อบรม.เป็นผู้ดำเนินการเอง เช่น ค่าจ้างวางท่อประปา รื้อถอน วางท่อประปา เป็นต้น			
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>ค่าทดสอบคุณภาพน้ำประปา</b>	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าทดสอบคุณภาพน้ำประปา			
<b>ค่าธรรมเนียมขออนุญาตชุดเจาะบ่อบาดาล</b>	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมขออนุญาตชุดเจาะบ่อบาดาล			
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	200,000	บาท
<b>วัสดุก่อสร้าง</b>	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น ท่อเมน กาว ข้อต่อ ช้องงอ ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา ฯลฯ			
<b>วัสดุอื่น</b>	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า สารส้ม คลอรีน และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามระเบียบวิธีการงบประมาณ ฯลฯ เป็นไปตาม			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	รวม	1,200,000	บาท
<b>ค่าไฟฟ้า</b>	จำนวน	1,200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับระบบประปาหมู่บ้านขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน เป็นไปตาม			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กร			

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562

งบลงทุน	รวม	503,241	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	503,241	บาท
<b>ครุภัณฑ์การเกษตร</b>			
<b>เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,130 ลิตร/นาที</b>	จำนวน	35,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งสูบน้ำได้ 1,130 ลิตร/นาที			
(1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า			
(2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 มิลลิเมตร)			
(3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนดน้ำ			
(4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 13.50 เมตร หรือประมาณ 45 ฟุต			
(5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้ เครื่องละ 17,800 บาท			
จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 35,600 บาท เป็นไปตาม			
1) บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563			
2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 197 ลำดับที่ 1			
<b>เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 450 ลิตร/นาที</b>	จำนวน	18,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งสูบน้ำได้ 450 ลิตร/นาที			
(1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า			
(2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว (50 มิลลิเมตร)			
(3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนดน้ำ			
(4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือประมาณ 30 ฟุต			
(5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้ เครื่องละ 9,300 บาท			
จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 18,600 บาท เป็นไปตาม			
1) บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2563			
2) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 197 ลำดับที่ 1			
<b>เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 3" ขนาด 1 แรงม้า</b>	จำนวน	40,830	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) เส้นผ่าศูนย์กลาง 3" ขนาด 1 แรงม้า จำนวน 2 ตัวๆ ละ 20,415 บาท เป็นเงิน 40,830 บาท			
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องตลาด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 198 ลำดับที่ 22			

<b>เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 3" ขนาด 1.5 แรงม้า</b>	<b>จำนวน</b>	<b>44,128 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) เส้นผ่าศูนย์กลาง 3" ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 2 ตัวๆ ละ 22,064 บาท เป็นเงิน 44,128 บาท		
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องตลาด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 198 ลำดับที่ 22		
<b>เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 4" ขนาด 1.5 แรงม้า</b>	<b>จำนวน</b>	<b>59,937 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) เส้นผ่าศูนย์กลาง 4" ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 3 ตัวๆ ละ 19,979 บาท เป็นเงิน 59,937 บาท		
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องตลาด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 198 ลำดับที่ 22		
<b>เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 4" ขนาด 2 แรงม้า</b>	<b>จำนวน</b>	<b>137,355 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) เส้นผ่าศูนย์กลาง 4" ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 5 ตัวๆ ละ 27,471บาท เป็นเงิน 137,355 บาท		
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องตลาด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 198 ลำดับที่ 22		
<b>ชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 10 ใบพัด</b>	<b>จำนวน</b>	<b>24,246 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) จำนวน 10 ใบพัด ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 2 ตัวๆ ละ 12,123 บาทเป็นเงิน 24,246 บาท		
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องตลาด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 198 ลำดับที่ 22		
<b>ชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 14 ใบพัด ขนาด 2 แรงม้า</b>	<b>จำนวน</b>	<b>29,096 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) จำนวน 14 ใบพัด ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 2 ตัวๆ ละ 14,548 บาท เป็นเงิน 29,096 บาท		
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องตลาด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 198 ลำดับที่ 22		
<b>ตู้ 2 ชั้นควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 1.5 แรงม้า</b>	<b>จำนวน</b>	<b>27,884 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ(ซัมเมอร์ส) ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 2 ตู้พร้อมอุปกรณ์ ราคาชุดละ 13,942 บาท เป็นเงิน 27,884 บาท		

<p>เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และ จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องตลาด ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 198 ลำดับที่ 22</p>		
<p><b>ตู้ 2 ชั้นควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 2 แรงม้า</b></p>	<b>จำนวน</b>	<b>27,884 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ(ซัมเมอร์ส) ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 2 ชุดพร้อมอุปกรณ์ ราคาชุด ละ 13,942 บาท เป็นเงิน 27,884 บาท</p>		
<p>เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และ จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องตลาด ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 198 ลำดับที่ 22</p>		
<p><b>ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดหอยโข่ง</b></p>	<b>จำนวน</b>	<b>13,942 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิดหอยโข่ง 2 แรงม้า 220 โวล จำนวน 1 ชุด พร้อมอุปกรณ์ ชุดละ 13,942 บาท เป็นเงิน 13,942 บาท</p>		
<p>เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และ จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องตลาด ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 198 ลำดับที่ 22</p>		
<p><b>บล็อกสตาร์ทเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์) ขนาด 1.5 แรงม้า</b></p>	<b>จำนวน</b>	<b>9,674 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบล็อกสตาร์ทเครื่องสูบน้ำชนิด จมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 2 ตัวๆ ละ 4,837 บาท เป็นเงิน 9,674 บาท</p>		
<p>เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และ จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องตลาด ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 198 ลำดับที่ 22</p>		
<p><b>บล็อกสตาร์ทเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์) ขนาด 2 แรงม้า</b></p>	<b>จำนวน</b>	<b>14,062 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบล็อกสตาร์ทเครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 2 แรงม้า จำนวน 2 ตัวๆ ละ 7,031 บาท เป็น เงิน 14,062 บาท</p>		
<p>เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และ จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องตลาด ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 198 ลำดับที่ 22</p>		
<p><b>ปั๊มหอยโข่งหน้าแปลน SAER</b></p>	<b>จำนวน</b>	<b>20,003 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มหอยโข่งหน้าแปลน SAER จำนวน 1 ตัวๆ ละ 20,003 บาท เป็นเงิน 20,003 บาท</p>		
<p>เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และ จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องตลาด ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 198 ลำดับที่ 22</p>		

แผนงาน			งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการพาณิชย์	รวม		
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000														10,000	
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	195,000															195,000
		เงินสำรองจ่าย	100,000															100,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ	3,000,000															3,000,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	96,000															96,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,550,000															8,550,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน																
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	442,916															
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ป่อหิน	135,000																135,000	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120													42,120	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,713,600														1,713,600



		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/ รองนายก		42,120										42,120	
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล		86,400										86,400	
		เงินเดือนนายก/รอง นายกองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		514,080										514,080	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		250,000										250,000	
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,394,320	842,040		237,600			1,420,000				3,893,960	
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		4,442,220	2,160,330	138,120	342,840			941,000				8,024,510	
		เงินประจำตำแหน่ง		210,000	42,000					42,000				294,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		50,000			24,000							74,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		138,400	36,000					96,000				270,400	
		เงินวิทยฐานะ		84,000	84,000									168,000	
งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		184,000	30,000	10,000	42,000							266,000	
		ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		24,000	10,000	2,000	2,000			10,000				48,000	
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		784,000	30,000	188,000	130,000	32,000			250,000			1,414,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร													
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		40,000		100,000		3,000			10,000				153,000

ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	65,000	30,000	50,000						900,000			1,045,000
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	40,000		15,000									55,000
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ												
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ												
	ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	70,000				10,000							80,000
	ค่าจัดเก็บและบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	5,000											5,000
	ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	5,000	2,000							5,000			12,000
	ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง									10,000			10,000
	ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ/ตัดหญ้า/ตัดต้นไม้กิ่งไม้							100,000					100,000
	ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์	10,000			15,000	10,000				5,000			40,000
	ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นงานก่อสร้าง			3,000									3,000
	ค่าจ้างเหมาบริการ	13,000	5,000	5,000	20,000		108,000			80,000		15,000	246,000
	ค่าจ้างเหมาบริการในการดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติของ อปท.	50,000			126,000								176,000

	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก										100,000			100,000
	ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	25,000												25,000
	ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือสินไหมทดแทน	5,000												5,000
	ค่าเช่าทรัพย์สิน										50,000			50,000
	ค่าเช่าอาคารสถานที่ (ที่ทำการ อบต.ชัวคราว)	78,000												78,000
	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	50,000												50,000
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา	5,000												5,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	215,000	60,000	15,000	20,000						30,000			340,000
	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	100,000	40,000	10,000	15,000						25,000			190,000
	ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน				10,000	10,000						10,000		30,000
	ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	500,000												500,000
	ค่าถ่ายเอกสารแบบแปลนต่างๆ										5,000			5,000
	ค่าทดสอบคุณภาพน้ำประปา												15,000	15,000
	ค่าธรรมเนียม										20,000			20,000
	ค่าธรรมเนียมขออนุญาตขุดเจาะบ่อบาดาล												10,000	10,000
	ค่าธรรมเนียมต่างๆ	2,000												2,000
	ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	1,000												1,000

	ค่าวารสาร หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์		4,000											4,000
	โครงการจัดการแข่งขัน กีฬานักเรียน เยาวชน และประชาชน									300,000				300,000
	โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบล บ่อหิน									35,000				35,000
	โครงการจัดการแข่งขัน ทักษะด้านวิชาการให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต พื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลบ่อหิน				20,000									20,000
	โครงการจัดงานประเพณี วันลอยกระทง									50,000				50,000
	โครงการจัดประชุม คณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต พื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลบ่อหิน				5,000									5,000
	โครงการปลูกป่าเฉลิม พระเกียรติ								20,000					20,000
	โครงการป้องกันแก้ไข ปัญหายาเสพติด						30,000							30,000
	โครงการป้องกันและ ระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (โควิด 19)						20,000							20,000
	โครงการผลิตสื่อและ นวัตกรรมทางการศึกษา				20,000									20,000
	โครงการฝึกอบรม/ทบทวน ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ่อหิน			50,000										50,000

		โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน		300,000											300,000
		โครงการฝึกอาชีพระยะ สั้นแก่ประชาชนตำบลบ่อ หิน							30,000						30,000
		โครงการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ่อหิน							70,000						70,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพ สตรีตำบลบ่อหิน							20,000						20,000
		โครงการส่งเสริม/ สนับสนุนศูนย์พัฒนา ครอบครัวตำบลบ่อหิน							10,000						10,000
		โครงการส่งเสริมการ ท่องเที่ยวเชิงแบบโฮมส เตย์ตำบลบ่อหิน							10,000						10,000
		โครงการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของชุมชนในการ คัดแยกขยะที่ต้นทาง				10,000									10,000
		โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ อบต.บ่อหิน		20,000											20,000
		โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการควบคุม ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และคุมกำเนิดสุนัขและ แมว				30,000									30,000
		โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการป้องกันโรค ไข้เลือดออก				20,000									20,000
		โครงการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงาน ตามหลักปรัชญาของ							10,000						10,000

	เศรษฐกิจพอเพียง ระดับ ครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น														
	โครงการสนับสนุน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก				51,600										51,600
	โครงการสนับสนุนค่า เครื่องแบบนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก				36,000										36,000
	โครงการสนับสนุนค่า จัดการเรียนการสอน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก				255,000										255,000
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย สำหรับอาหารกลางวันศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก				771,750										771,750
	โครงการสนับสนุนค่า หนังสือเรียน สำหรับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก				24,000										24,000
	โครงการสนับสนุนค่า อุปกรณ์การเรียน สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				24,000										24,000
	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี (พอ.สธ.) ฐาน ทรัพยากรท้องถิ่น											30,000			30,000
	โครงการอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)								5,000						5,000

ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง				20,000						20,000		150,000	190,000
	วัสดุการเกษตร	5,000												5,000
	วัสดุกีฬา								7,000					7,000
	วัสดุคอมพิวเตอร์	100,000			40,000						60,000			200,000
	วัสดุเครื่องดับเพลิง										40,000			40,000
	วัสดุเครื่องแต่งกาย	5,000	10,000											15,000
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	2,000			2,000									4,000
	วัสดุงานบ้านงานครัว	10,933			1,658,770						5,000			1,674,703
	วัสดุจรรยาจร			15,000										15,000
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	55,000	30,000		12,000						170,000			267,000
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000			10,000						200,000			215,000
	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	5,000	5,000								50,000			60,000
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์				15,000	30,000				3,000				48,000
	วัสดุสำนักงาน	80,000			20,000						30,000			130,000
	วัสดุอื่น	5,000			5,000						10,000		50,000	70,000
ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	2,000												2,000
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	15,000			20,000									35,000
	ค่าบริการโทรศัพท์	10,000												10,000
	ค่าบริการไปรษณีย์	35,000								3,000				38,000
	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	40,000			10,000									50,000
	ค่าไฟฟ้า	120,000			30,000								1,200,000	1,350,000
งบ ลงทุน	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร												
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์												
		ครุภัณฑ์สำนักงาน												
		ครุภัณฑ์สำรวจ												

	เก้าอี้สำนักงาน		13,800											13,800
	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2										30,000			30,000
	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบ ที่ 1										22,000			22,000
	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับ ประมวลผล		66,000											66,000
	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบ ที่ 1		22,000		22,000									44,000
	เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน ขนาด 24,000 บีทียู				388,800									388,800
	เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน ขนาด 40,000 บีทียู				204,000									204,000
	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี										30,000			30,000
	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)				21,500									21,500
	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/ นาที)		2,600											2,600
	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)		8,900											8,900
	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA										5,000			5,000



	เครื่องสูบน้ำ แบบหอย โข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำ ได้ 1,130 ลิตร/นาที													35,600	35,600
	เครื่องสูบน้ำ แบบหอย โข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำ ได้ 450 ลิตร/นาที													18,600	18,600
	เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 3" ขนาด 1 แรงม้า													40,830	40,830
	เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 3" ขนาด 1.5 แรงม้า													44,128	44,128
	เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 4" ขนาด 1.5 แรงม้า													59,937	59,937
	เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 4" ขนาด 2 แรงม้า													137,355	137,355
	ชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิด จมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 10 ใบพัด													24,246	24,246
	ชุดใบพัดเครื่องสูบน้ำชนิด จมน้ำ (ซัมเมอร์ส) 14 ใบพัด ขนาด 2 แรงม้า													29,096	29,096
	ตู้ 2 ชั้นควบคุมเครื่องสูบน้ำ ชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 1.5 แรงม้า													27,884	27,884
	ตู้ 2 ชั้นควบคุมเครื่องสูบน้ำ ชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 2 แรงม้า													27,884	27,884
	ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำชนิด หอยโข่ง													13,942	13,942
	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน เปิด					11,800									11,800

		ตู้เหล็กแบบ 2 บาน		23,600							17,700			41,300
		โต๊ะอาหารพร้อมเก้าอี้ รับประทานอาหาร			39,000									39,000
		บล็อกสตาร์ทเครื่องสูบน้ำ ชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์) ขนาด 1.5 แรงม้า										9,674		9,674
		บล็อกสตาร์ทเครื่องสูบน้ำ ชนิดจมน้ำ (ซัมเมอร์) ขนาด 2 แรงม้า										14,062		14,062
		ปั๊มหยอชิงหน้าแปลน SAER										20,003		20,003
		ล้อวัดระยะทาง									2,000			2,000
ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง		ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ												
		ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค												
		ค่าชดเชยสัญญาแบบ ปรับราคาได้ (ค่า K)												
		ค่าต่อเติมหรือตัดแปลง อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ต่าง ๆ												
		ค่าชดเชยสัญญาแบบ ปรับราคาได้ (K)									200,000			200,000
		โครงการชุดเจาะบ่อ บาดาล บ้านนากลาง หมู่ ที่ 4									234,000			234,000
		โครงการบุกเบิกถนนสาย หมู่ที่ 1 ต.บ่อหิน-หมู่ที่ 3 ต.ไม้ฝาด									500,000			500,000
		โครงการปรับปรุงศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านไสตัน วา (กองการศึกษา)									99,900			99,900
	เงินอุดหนุนขององค์กร ศาสนา													

งบเงิน อุด หนุน	เงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ														
		เงินอุดหนุนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น														
		เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน														
		โครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข					180,000								180,000	
		โครงการวันเด็กแห่งชาติ				50,000									50,000	
		โครงการสอนศาสนา อิสลามภาคีรูอื่น									109,000				109,000	
		โครงการอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนในเขต พื้นที่ตำบลบ่อหิน				2,940,000									2,940,000	
		โครงการอุดหนุนศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง		20,000												20,000
		โครงการอุดหนุนอุปกรณ์ กีฬาให้แก่หมู่บ้าน หมู่ที่ 1-9										70,000				70,000
งบราย จ่ายอื่น	รายจ่าย อื่น	รายจ่ายอื่น														
		ค่าใช้จ่ายตามคำพิพากษา		5,000											5,000	
รวม			12,528,916	12,219,093	180,000	10,530,590	699,120	704,440	208,000	175,000	574,000	5,727,600	40,000	1,943,241	45,530,000	

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2564

ครั้งที่ 1

วันที่ 24 สิงหาคม 2564 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมหาดหัวหิน

.....

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางวัลลี เงินสี	ประธานสภาฯ	วัลลี เงินสี	
2	นายอิสมาแอณ บุญญา	รองประธานสภาฯ	อิสมาแอณ บุญญา	
3	นายสมคิด กุลวานิช	สมาชิกสภา หมู่ที่ 1	สมคิด กุลวานิช	
4	นางเอื้องคำ ครชชาติรี	สมาชิกสภา หมู่ที่ 1	เอื้องคำ ครชชาติรี	
5	นายอุดม คำท้าว	สมาชิกสภา หมู่ที่ 2	อุดม คำท้าว	
6	นายสุกิจ ทองหอม	สมาชิกสภา หมู่ที่ 2	สุกิจ ทองหอม	
7	นายอำนาจ ปูเงิน	สมาชิกสภา หมู่ที่ 3	อำนาจ ปูเงิน	
8	นายภาคภูมิ สมันหลี	สมาชิกสภา หมู่ที่ 3	ภาคภูมิ สมันหลี	
9	นายสมยศ อ่องยิว	สมาชิกสภา หมู่ที่ 4	สมยศ อ่องยิว	
10	นายสุธรรม คนเที่ยง	สมาชิกสภา หมู่ที่ 6	สุธรรม คนเที่ยง	
11	นายเกียรติวุฒิ รำภา	สมาชิกสภา หมู่ที่ 6	เกียรติวุฒิ รำภา	
12	นายเต็มศักดิ์ หมื่นจง	สมาชิกสภา หมู่ที่ 7	เต็มศักดิ์ หมื่นจง	
13	นายเกม รัตนตรัง	สมาชิกสภา หมู่ที่ 9	เกม รัตนตรัง	
14	นายวัฒนชัย ชูเกิด	เลขานุการสภาฯ	วัฒนชัย ชูเกิด	

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	นายสิทธิชัย ป่าสูง	สมาชิกสภา หมู่ที่ 7	ลาประชุม
2	นายเส้น สันหยี	สมาชิกสภา หมู่ที่ 8	ลาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายจอมรวัย เกลี้ยงช่วย	นายก อบต.	จอมรวัย เกลี้ยงช่วย	
2	นายบุญชู อยู่คง	รองนายก อบต.	บุญชู อยู่คง	
3	นายอภิชัย บุญเกิด	รองนายก อบต.	อภิชัย บุญเกิด	
4	นายสมพรชนะ สมทรง	เลขานุการนายก	สมพรชนะ สมทรง	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
5	นายปณณวิชญ์ ฌรงค์	หัวหน้าสำนักปลัด	ปณณวิชญ์ ฌรงค์	
6	นางยุวดี ชูเกิด	รองปลัด อบต.	ยุวดี ชูเกิด	
7	นายปรีชา หะสัง	นายช่างโยธา	ปรีชา หะสัง	
8	นางสาวภลินี สุวรรณคช	นักวิชาการศึกษา	ภลินี สุวรรณคช	
9	นางสาวณัฐกัญญ์ เนียมชูชื่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ณัฐกัญญ์ เนียมชูชื่น	
10	นางกนกวรรณ มุสิกะนิลพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการ	กนกวรรณ มุสิกะนิลพันธ์	
11	นางสาวมาลาทิพย์ โชติช่วง	เจ้าพนักงานธุรการ	มาลาทิพย์ โชติช่วง	
12	นางสาวพลอยพัชร์ สุขจีน	ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์	พลอยพัชร์ สุขจีน	

### เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว นางวัลลี เงินสี ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ดังนี้

ฯลฯ

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอใหม่

3.1 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (วาระที่ 1)

ประธานสภา ตามที่ นายก อบต. ได้ยื่นเสนอญัตติในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ให้พิจารณาต่อไปนั้น จึงขอเชิญ นายก อบต. ชี้แจงรายละเอียดของงบประมาณในครั้งนี้

นายก อบต. ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหินอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 44,384,898.00 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 15,448,647.84 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 13,182,268.79 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 5,500,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 41,533,133.09 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	212,423.26	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	จำนวน	84,915.00	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	225,006.51	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	จำนวน	533,574.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	161,322.18	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	18,578,613.14	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	21,737,279.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 11,979,522.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 32,207,911.40 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,377,499.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,699,217.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,772,513.84	บาท
งบลงทุน	จำนวน	578,836.20	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,779,845.36	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 11,979,522.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 7,445,310.31 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,219,093
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	180,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	10,530,590
แผนงานสาธารณสุข	699,120
แผนงานสังคมสงเคราะห์	704,440
แผนงานเคหะและชุมชน	208,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	175,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	574,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,727,600
แผนงานการเกษตร	40,000
แผนงานการพาณิชย์	1,943,241
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	12,528,916
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>45,530,000</b>

**เหตุผล**

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหาร ที่ได้วางไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อสมาชิกสภาพิจารณาเห็นชอบต่อไป

ประธานสภา

เนื่องจากรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ได้แจกจ่ายให้กับสมาชิกสภาทุกท่านไปก่อนแล้ว สมาชิกสภาฯ คงได้ศึกษารายละเอียดของร่างข้อบัญญัติฯ ฉบับนี้แล้ว ในวันนี้เป็นการพิจารณาในวาระที่ 1 คือ ขั้นตอนการรับหลักการ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถามหรืออภิปรายในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือไม่

- ไม่มี

- ประธานสภา ถ้าไม่มี ดิฉันขอมติในวาระที่ 1 สมาชิกสภาท่านใดรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โปรดยกมือขึ้น
- มติที่ประชุม มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
- รับหลักการ 12 เสียง  
ไม่รับหลักการ - เสียง  
งดออกเสียง 1 เสียง (นางวัลลี เงินสี ประธานสภาฯ)
- ประธานสภา สรุปว่า ที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 นะคะ
- ประธานสภา เมื่อที่ประชุมมีมติรับแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ในวาระที่ 1 แล้ว ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ซึ่งจะประกอบด้วย สมาชิกสภา อบต. ไม่น้อยกว่า 3 คนแต่ไม่เกิน 7 คน วิธีการเลือกในกรณีที่มีสมาชิกสภาเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่า 2 คน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง ขอเชิญเสนอชื่อกรรมการคนที่ 1 ค่ะ
- นายอำนาจ ปูเงิน เรียนประธานสภาที่เคารพ ผมนายอำนาจ ปูเงิน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 3 เสนอ **นายเต็มศักดิ์ หมั่นจง**  
ผู้รับรอง 1. นายอิสมาแอณ บุญญา 2. นายเกษม รัตนตรัง
- ประธานสภา มีท่านใดจะเสนอรายชื่อเพิ่มอีกหรือไม่  
- ไม่มี  
ถ้าไม่มีท่านใดเสนอรายชื่อเพิ่ม ก็ถือว่า นายเต็มศักดิ์ หมั่นจง ได้รับเลือกให้เป็นกรรมการคนที่ 1
- ประธานสภา ขอเชิญเสนอชื่อกรรมการคนที่ 2 ค่ะ
- นายอิสมาแอณ บุญญา เรียนประธานสภาที่เคารพ ผมนายอิสมาแอณ บุญญา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 8 เสนอ **นายเกียรติวุฒิ รำภา**  
ผู้รับรอง 1. นายเกษม รัตนตรัง 2. นายภาคภูมิ สมันหลี
- ประธานสภา มีท่านใดจะเสนอรายชื่อเพิ่มอีกหรือไม่  
- ไม่มี  
ถ้าไม่มีท่านใดเสนอรายชื่อเพิ่ม ก็ถือว่า นายเกียรติวุฒิ รำภา ได้รับเลือกให้เป็นกรรมการคนที่ 2
- ประธานสภา ขอเชิญเสนอชื่อกรรมการคนที่ 3 ค่ะ
- นายเกียรติวุฒิ รำภา เรียนประธานสภาที่เคารพ ผมนายเกียรติวุฒิ รำภา สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 6 เสนอ **นายสุกิจ ทองหอม**  
ผู้รับรอง 1. นายอิสมาแอณ บุญญา 2. นายภาคภูมิ สมันหลี
- ประธานสภา มีท่านใดจะเสนอรายชื่อเพิ่มอีกหรือไม่



- ไม่มี  
ถ้าไม่มีท่านใดเสนอรายชื่อเพิ่มก็ถือว่านายสุกิจ ทองหอม ได้รับเลือกให้เป็นกรรมการคนที่ 3
- ประธานสภา ขอเชิญเสนอชื่อกรรมการคนที่ 4 ค่ะ
- ไม่มี  
ถ้าไม่มีท่านใดเสนอรายชื่อเพิ่มเติม ก็ขอประกาศว่า นายเต็มศักดิ์ หมื่นจง นายเกียรติวุฒิ รำภา และนายสุกิจ ทองหอม ได้รับเลือกให้เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ
- ประธานสภา ต่อไปขอให้ที่ประชุมสภา กำหนดระยะเวลาและสถานที่ เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วยค่ะ
- นายสุกิจ ทองหอม ผมขอเสนอกำหนดระยะเวลาและสถานที่ เสนอคำแปรญัตติ ดังนี้  
- วันที่ 25 สิงหาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 08.00 – 16.00 น.  
- วันที่ 26 สิงหาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 08.00 – 16.00 น.  
- วันที่ 27 สิงหาคม 2564 ตั้งแต่เวลา 08.00 – 16.00 น.  
ณ ห้องประชุมหาดหัวหิน
- ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดที่จะเสนออีกมั้ยค่ะ
- ไม่มี  
- ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุมค่ะ
- มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ กำหนดระยะเวลาและสถานที่ เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติตามที่ได้เสนอมา
- ประธานสภา ขอแจ้งนัดประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2564 ครั้งที่ 2 ในวันอังคารที่ 31 สิงหาคม 2564 ณ ห้องประชุมหาดหัวหิน เวลา 13.00 น. เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (วาระที่ 2 และวาระที่ 3)
- ที่ประชุม รับทราบ
- เลขานุการสภา ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ประชุมเพื่อเลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ 24 สิงหาคม 2564 เวลา 16.00 น. ณ ห้องประชุมหาดหัวหิน

ฯลฯ

ปิดประชุมเวลา 15.30 น.

(ลงชื่อ) วัฒนชัย ชูเกิด ผู้จตุรายนางฯ  
(นายวัฒนชัย ชูเกิด)  
เลขานุการสภา อบต.บ่อหิน

(ลงชื่อ) วัลลี เงินสี  
(นางวัลลี เงินสี)  
ประธานสภา อบต.บ่อหิน

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน  
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2564  
ครั้งที่ 2

วันที่ 31 สิงหาคม 2564 เวลา 13.00 น.  
ณ ห้องประชุมหาดหัวหิน

.....

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางวัลลี เงินสี	ประธานสภา	วัลลี เงินสี	
2	นายอิสมาแอน บุญญา	รองประธานสภาฯ	อิสมาแอน บุญญา	
3	นายวิวัฒน์ชัย ชูเกิด	เลขาธิการสภาฯ	วิวัฒน์ชัย ชูเกิด	
4	นางเอื้องคำ ครชชาติรี	สมาชิกสภา หมู่ที่ 1	เอื้องคำ ครชชาติรี	
5	นายสุกิจ ทองหอม	สมาชิกสภา หมู่ที่ 2	สุกิจ ทองหอม	
6	นายอำนาจ ปูเงิน	สมาชิกสภา หมู่ที่ 3	อำนาจ ปูเงิน	
7	นายสมยศ อ่องยั่ว	สมาชิกสภา หมู่ที่ 4	สมยศ อ่องยั่ว	
8	นายสุธรรม คนเที่ยง	สมาชิกสภา หมู่ที่ 6	สุธรรม คนเที่ยง	
9	นายเต็มศักดิ์ หมั่นจง	สมาชิกสภา หมู่ที่ 7	เต็มศักดิ์ หมั่นจง	
10	นายสิทธิชัย ป่าสูง	สมาชิกสภา หมู่ที่ 7	สิทธิชัย ป่าสูง	
11	นายเส็น สันหยี	สมาชิกสภา หมู่ที่ 8	เส็น สันหยี	
12	นายเกม รัตนตรัง	สมาชิกสภา หมู่ที่ 9	เกม รัตนตรัง	

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	นายสมคิด กุลวานิช	สมาชิกสภา หมู่ที่ 1	-
2	นายอุดม คำทั่ว	สมาชิกสภา หมู่ที่ 2	ลาประชุม
3	นายภาคภูมิ สมนหลี	สมาชิกสภา หมู่ที่ 3	ลาประชุม
4	นายเกียรติวุฒิ รำภา	สมาชิกสภา หมู่ที่ 6	-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายจอมรวย เกลี้ยงช่วย	นายก อบต.	จอมรวย เกลี้ยงช่วย	
2	นายบุญชู อยู่คง	รองนายก อบต.	บุญชู อยู่คง	
3	นายอภิชัย บุญเกิด	รองนายก อบต.	อภิชัย บุญเกิด	
4	นายสมพรชนะ สมทรง	เลขาธิการนายก อบต.	สมพรชนะ สมทรง	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
4	นายปณณวิชญ์ ฌรงค์	หัวหน้าสำนักปลัด	ปณณวิชญ์ ฌรงค์	
5	นายปรีชา หะสัง	นายช่างโยธา	ปรีชา หะสัง	
6	นางสาวดุขฎี ทะระเกิด	นักทรัพยากรบุคคล	ดุขฎี ทะระเกิด	
10	นางกนกวรรณ มุสิกะนิลพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการ	กนกวรรณ มุสิกะนิลพันธ์	
12	นางสาวทิพย์สุดา รักทรัพย์	ผช.นักพัฒนาชุมชน	ทิพย์สุดา รักทรัพย์	

**เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.**

เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว นางวัลลี เงินสี ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ดังนี้

ฯลฯ

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอใหม่**

3.1 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (วาระที่ 2 และ 3)

ประธานสภา

ตามที่ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน ในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2564 ได้มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 นั้น

บัดนี้คณะกรรมการแปรญัตติ ได้นำเสนอผลการประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณซึ่งปรากฏว่า ที่ประชุมไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และมีมติยืนตามร่างข้อบัญญัติเดิมทุกประการพร้อมกันนำร่างข้อบัญญัติเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาในวาระที่ 2 และ 3

ต่อไปนี้เป็นกรพิจารณาในวาระที่ 2 จึงขอให้สมาชิกทุกท่านได้พิจารณาทบทวนรายละเอียดร่างข้อบัญญัติอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม

มีมติให้ถือตามร่างข้อบัญญัติเดิม โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมแต่อย่างใด

เห็นชอบ 10 เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง (นางวัลลี เงินสี ประธานสภาฯ)

ประธานสภา

สรุปว่า ที่ประชุมมีมติให้ถือตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ฉบับเดิมนะคะ

ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมได้มีมติผ่านร่างข้อบัญญัติในวาระที่ 2 แล้ว ต่อไปจะได้พิจารณาในวาระที่ 3 ซึ่งการพิจารณาในวาระนี้เป็นการลงมติที่จะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หรือไม่เท่านั้นโดยไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาฯ จะลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร

ประธานสภา สมาชิกสภาท่านใดลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โปรดยกมือขึ้น

**มติที่ประชุม**

มติให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ 10 เสียง

ไม่ให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ - เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง (นางวัลลี เงินสี ประธานสภาฯ)

ฯลฯ

ปิดประชุมเวลา 15.45 น.

(ลงชื่อ) วัฒนชัย ชูเกิด ผู้จตุรายนานา

(นายวัฒนชัย ชูเกิด)

เลขานุการสภา อบต.บ่อหิน

(ลงชื่อ) วัลลี เงินสี

(นางวัลลี เงินสี)

ประธานสภา อบต.บ่อหิน

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูป  
ครั้งที่ 1/2564

วันที่ 24 สิงหาคม 2564 เวลา 16.00 น.  
ณ ห้องประชุมหาดหัวหิน

\*\*\*\*\*

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายเต็มศักดิ์ หมั่นจง	กรรมการแปรรูป	เต็มศักดิ์ หมั่นจง
2.	นายเกียรติวุฒิ รำภา	กรรมการแปรรูป	เกียรติวุฒิ รำภา
3.	นายสุกิจ ทองหอม	กรรมการแปรรูป	สุกิจ ทองหอม
4.	นายวัฒน์ชัย ชูเกิด	เลขานุการสภา อบต.บ่อหิน	วัฒน์ชัย ชูเกิด

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น.

เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุมแล้ว นายวัฒน์ชัย ชูเกิด เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน

3.1 การเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประมาณ พ.ศ.2565

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน ได้มีมติแต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2564 นั้น เพื่อให้การดำเนินการในการแปรรูป เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ท่านกรรมการเสนอชื่อผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการแปรรูป

นายเต็มศักดิ์ หมั่นจง

ผมนายเต็มศักดิ์ หมั่นจง ขอเสนอชื่อ นายสุกิจ ทองหอม

ประธาน

มีท่านใดจะเสนอชื่อประธานคณะกรรมการฯ อีกหรือไม่  
ถ้าไม่มีใครเสนอชื่อท่านอื่นอีก แสดงว่ามีการเสนอชื่อเพียง 1 คน คือ นายสุกิจ ทองหอม ได้รับเลือกให้เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูป

3.2 การเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย 2565

ประธาน

ขั้นตอนเลือกเลขานุการคณะกรรมการฯ ก็เหมือนกับการเลือกประธานคณะกรรมการ

นายเกียรติวุฒิ รำภา

ผมนายสุเกียรติวุฒิ รำภา ขอเสนอ นายเต็มศักดิ์ หมั่นจง

ประธาน

มีท่านใดจะเสนอชื่อเลขานุการคณะกรรมการฯ อีกหรือไม่  
ถ้าไม่มีใครเสนอชื่อท่านอื่นอีก แสดงว่ามีการเสนอชื่อเพียง 1 คน คือ  
นายเต็มศักดิ์ หมั่นจง ได้รับเลือกให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 16.30 น.

(ลงชื่อ) วัฒนชัย ชูเกิด ผู้จดยางงานฯ  
(นายวัฒนชัย ชูเกิด)  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูป  
ครั้งที่ 2/2564

วันที่ 29 สิงหาคม 2564 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมหาดหัวหิน

\*\*\*\*\*

**ผู้เข้าประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายสุกิจ ทองหอม	ประธานคณะกรรมการฯ	สุกิจ ทองหอม
2.	นายเกียรติวุฒิ รำภา	กรรมการ	เกียรติวุฒิ รำภา
3.	นายเต็มศักดิ์ หมั่นจง	กรรมการและเลขานุการ	เต็มศักดิ์ หมั่นจง

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายจอมรวัย เกลี้ยงช่วย	นายก อบต.	จอมรวัย เกลี้ยงช่วย

**เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.**

เมื่อคณะกรรมการพร้อมแล้ว ประธานคณะกรรมการฯ ดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ 1** เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
-ไม่มี-

**ระเบียบวาระที่ 2** เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม มีมติเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

**ระเบียบวาระที่ 3** เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธานกรรมการ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามที่ ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อหิน สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2564 ได้มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และได้กำหนดวัน เวลา ให้ผู้บริหารและสมาชิกสภา ยื่นคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 กำหนดตั้งแต่วันที่ 25 - 27 สิงหาคม 2564 เวลา 08.00-16.00 น. ปรากฏว่าไม่มีผู้บริหารและสมาชิกสภาขอยื่นแปรญัตติ เพราะฉะนั้น ขอให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณาว่าร่างงบประมาณดังกล่าว มีความเหมาะสม ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายหรือไม่ หรือคณะกรรมการท่านใดมีอะไรจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงบ้าง ขอเชิญครับ

มติที่ประชุม คณะกรรมการแปรรูปได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามระเบียบ จึงมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ยื่นตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ เดิม

ประธานกรรมการ           สรุปว่าคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เห็นว่าร่างข้อบัญญัติฯ เดิมมีความเหมาะสม ถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมายทุกประการ จึงได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ยื่นตามร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเดิม ซึ่งต่อไปจะได้นำเสนอประธานสภาฯ เพื่อพิจารณาดำเนินการใน ขั้นตอนต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4      เรื่องอื่น ๆ  
                          -ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา 09.30 น.

(ลงชื่อ) สุกิจ ทองหอม   ผู้ตรวจ  
                  (นายสุกิจ ทองหอม)  
                  ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

(ลงชื่อ) นายเต็มศักดิ์   หมื่นจง   ผู้จดยางงานฯ  
                  (นายเต็มศักดิ์   หมื่นจง)  
                  กรรมการและเลขานุการ